COLLÈGE DE MAISONNEUVE

Date : 27 août 2014

# Technicien ou technicienne en travaux pratiques

**Département des sciences humaines**

Statut : Remplacement d'un temps partiel annuel 42%

N° de concours : 1415-ST-011

N° de poste : 845-404-01

Supérieure immédiate : Denise Grondin

Titulaire : Védelie Pierre-Alexis Grandin

## Fonctions

### Nature du travail

Le rôle principal et habituel de l'employé de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

### Attributions caractéristiques

- Exercer, selon les besoins, des fonctions de démonstrateur, de moniteur ou de répétiteur. Participer au choix du matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assembler, le cas échéant, en assurer le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adapter à des besoins spécifiques. Effectuer le calibrage, l'entretien et la réparation de cet équipement;
- Coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et initier ce personnel lorsqu'il est moins expérimenté;
- Préciser, collaborer à l'encadrement pédagogique et technique des travaux des étudiants à chaque étape de la *recherche (*recherche documentaire, élaboration des instruments de collecte des données, préparation du matériel d'expérimentation, entrée et traitement statistique des données);
- Agir comme personne-ressource pour conseiller et dépanner les étudiants lors de l'utilisation d'outils informatiques; élaborer ou réviser les procédures d'utilisation des logiciels couramment employés au laboratoire;
- Aider à développer et à systématiser les ressources documentaires du laboratoire;
- Assurer la supervision technique des expérimentations et gérer l'utilisation des locaux du laboratoire;
- Accomplir, au besoin, toute autre tâche connexe.

## Exigences

*Scolarité*

- Détenir un diplôme d'études collégiales en Techniques de recherche, d'enquête et de sondage ou en recherche sociale.

*Autres exigences*

- Connaître la langue française parlée et écrite. La personne doit réussir le test de français écrit.
- Posséder les aptitudes nécessaires au travail d'équipe (enseignant et étudiant).
- Maîtriser le logiciel S.P.S.S. La personne doit réussir le test écrit.

*Atouts*

- Connaître les logiciels Word et Excel.
- Connaître le logiciel d'analyse qualitative NVIVO

## Salaire et horaire

Salaire : 19,20 $ à 26,86 $ l'heure

Horaire : Du lundi au vendredi, l'horaire de 35h/semaine est variable entre 8 h et 18 h, selon l'horaire des cours de la session automne 2014.

Période : Du 2 septembre au 5 décembre 2014 avec possibilité de prolongation ou au retour de la titulaire.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur offre de service au Service des ressources humaines en mentionnant le numéro du concours avant **16 h 30 le 3 septembre 2014** à www.cmaisonneuve.qc.ca/travailler-a-maisonneuve.

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.