

AVIS DE POSTE VACANT

CADRES ET PROFESSIONNELS	No d'affichage : FS14-08-18 PÉRIODE D’AFFICHAGE Du 27 août au 10 septembre 2014 inclusivement
---------------------------------	--

Titre du poste	Adjoint à la direction Adjointe à la direction
Secteur de travail	Institut de recherche en santé publique de l'Université de Montréal (IRSPUM) 7101 Du Parc
Échelle de salaires	67 446 \$ à 80 724 \$
Statut	Régulier – Temps complet

Description de l'IRSPUM

Créé en avril 2009 grâce à un financement d'infrastructure du Fonds de recherche en santé du Québec (FRQ-Santé) et du Vice-rectorat à la recherche, à la création et à l'innovation (VRRCI) de l'Université de Montréal, l'IRSPUM est le plus grand regroupement de chercheurs dans le domaine de la santé publique œuvrant en milieu universitaire au Canada et dans la francophonie mondiale.

L'IRSPUM a pour mission de contribuer au développement de la recherche, de l'innovation et de la formation des chercheurs en santé publique en leur offrant un lieu d'exercice à la fine pointe de la recherche, un milieu d'échanges stimulant et interdisciplinaire, pourvu des meilleures compétences de recherche et des moyens nécessaires à la diffusion et à l'utilisation des résultats pour l'avancement de la santé publique visant le bien-être de tous.

L'IRSPUM regroupe près de 80 chercheurs réguliers de réputation mondiale; une équipe dynamique de professionnels de recherche, de stagiaires et d'étudiants, appuyée par un personnel enthousiaste et expérimenté. Le plan de développement scientifique de l'IRSPUM est actuellement organisé autour de cinq regroupements thématiques majeurs (RTM) couvrant les déterminants sociaux de la santé, l'environnement et la santé, les systèmes de santé, la santé mondiale et le passage des connaissances à l'action.

Le poste

Relevant de la directrice, le ou la titulaire du poste coordonne les activités liées au développement stratégique de l'Institut et la mise en œuvre de ses orientations. Il est également responsable de la gestion des ressources humaines et financières.

Vos principaux défis

- Participer à l'élaboration et au déploiement des stratégies découlant des objectifs du plan stratégique et veiller à leur évaluation ;
- Participer à la recherche et à l'établissement d'alliances stratégiques avec les partenaires des milieux universitaires et de la pratique/décision ;
- Assurer une vigie des programmes des organismes subventionnaires et mettre en place des stratégies de promotion et de soutien à l'intention des chercheurs ;
- Assurer une offre de services adaptée aux besoins des chercheurs et des regroupements à l'issue d'un processus d'évaluation ;
- Assurer la gestion des ressources humaines de l'Institut. Assurer le suivi budgétaire et administratif ;
- Coordonner la production du rapport d'activités et des demandes de financement d'infrastructure ;
- Assumer toute autre responsabilité que votre supérieur vous confie.

Profil recherché

- Maîtrise en santé publique ou domaine connexe ;
- Minimum de cinq (5) années dans un domaine de la santé publique dont au moins deux avec une expérience administrative ;
- Connaissances des politiques, normes et outils institutionnels; la connaissance du Progiciel de gestion intégrée (Synchro) constitue un atout ;
- Détenir de fortes habiletés relationnelles et communicationnelles ;
- Faire preuve de créativité dans la résolution de problèmes et dans la résolution de conflits ;
- Avoir une connaissance pratique des applications bureautiques et des systèmes d'exploitation ;

- Connaissance d'usage de l'anglais.

Comment postuler

- Nous faire parvenir **par courriel**, dans un document unique, votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation en format Word;
- Veuillez inclure le **numéro d'affichage** dans l'objet du courriel et le titre de votre fichier;
- Un accusé de réception automatique sera transmis à la réception de votre courriel.

Date limite d'envoi : Le 10 septembre 2014 à 17 h

Adresse courriel : carrieres@umontreal.ca (ou cliquez sur le lien pour suivre)

Objet du message : Réf. FSX140818 – Adjoint à la direction- IRSPUM

Titre du fichier : Nom_prénom_FSX140818.doc
(Exemple : Grenier_Line_FSX140818)

Faire carrière à l'UdeM : aider la société, relever des défis et être considéré

L'Université de Montréal forme avec ses écoles affiliées, HEC Montréal et Polytechnique Montréal, le premier pôle d'enseignement et de recherche du Québec par son nombre d'étudiants et de professeurs ainsi que son volume de recherche. L'amélioration de la société et l'équité, le dépassement de soi et les rapports à échelle humaine font partie de nos valeurs.

Nos employés peuvent compter sur une rémunération globale concurrentielle, des conditions de travail et un milieu de vie exceptionnels.

L'Université de Montréal prône l'inclusion et l'équité en emploi. Nous invitons les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.