ADJOINTE OU ADJOINT À LA DIRECTION DES ÉTUDES
« RESPONSABLE DES PROGRAMMES D'ÉTUDES »

Concours: ADÉ-2014-01

LE CÉGEP DE SAINT-FÉLICIEN sollicite des candidatures pour combler un poste d'adjointe ou d'adjoint à la Direction des études.

Le Cégep de St-Félicien accueille près de 1100 élèves dans ses deux sites de formation. Il s'est doté d'un plan stratégique ambitieux qui vise, notamment à contrer les tendances démographiques défavorables et, pour ce faire, il compte sur l'esprit d'innovation, d'entrepreneurship et de mobilisation de l'ensemble de son personnel mais, au premier plan, sur la capacité de leadership de son équipe d'encadrement.

Nature du travail :

Sous l'autorité du directeur des études, la personne titulaire exerce des fonctions de gestion à l'égard du fonctionnement et du développement de tous les programmes d'études pour lesquels l'institution détient une autorisation, et ce, autant à St-Félicien qu'à Chibougamau. Dans le respect des responsabilités qui lui sont attribuées, elle s'assure de la mise en œuvre des politiques institutionnelles qui concernent les programmes d'études soit : la politique institutionnelle d'évaluation des programmes et la politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages. Son travail consiste aussi à superviser les travaux des départements ainsi que ceux des comités de programme. Enfin, elle est responsable d'assurer la gestion de l'ensemble du personnel et des processus liés au développement pédagogique nécessaire au maintien, voire à l'amélioration de la qualité des programmes d'études.

Le profil recherché :

La personne recherchée possède une bonne connaissance de ce qu'est un programme d'études de niveau collégial et démontre une compréhension juste des dynamiques pédagogiques qui caractérisent les échanges entre les différents acteurs du niveau collégial. Elle est reconnue pour son leadership pédagogique mais aussi pour ses capacités à travailler en équipe. L'obligation de mettre en œuvre plusieurs chantiers de façon simultanée est perçue de sa part comme étant un défi stimulant. Enfin, elle est dotée d'une grande capacité de communication orale et écrite.

Les qualifications :

La personne détient un baccalauréat dans un champ de spécialisation appropriée et au moins cinq années d'expérience jugée pertinente. Une expérience antérieure de gestion serait un atout.

Traitement et conditions d'emploi :

Selon le « Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel » (classe 7 de 71 127$ à 94 835$)

Date d'entrée en fonction :

Le 17 novembre 2014.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, accompagnée de leur curriculum vitae, en précisant le numéro de concours au **plus tard le 28 septembre 2014 à 16 h,** à l'adresse suivante :

Concours ADÉ-2014-01
Service des ressources humaines
Cégep de Saint-Félicien
1105, boul. Hamel C.P. 7300
Saint-Félicien (Québec) G8K 2R8
Télécopieur : (418) 679-9261
Courriel : drh@cegepstfe.ca

Le Collège applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Le 11 septembre 2014
/cl