

TECHNICIEN EN INFORMATIQUE, classe principale

Service :	Carrefour TIC
Supérieur immédiat :	André St-Pierre
Lieu de travail :	Cégep de Granby
Salaire horaire :	Entre 24,00 \$ et 31,53 \$
Statut :	Remplacement à temps complet d'une durée d'un an avec possibilité de prolongation
Horaire de travail :	35 heures par semaine (selon un horaire déterminé)

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assumer les tâches d'administrateur de réseaux du cégep, à accomplir des travaux techniques spécialisés ou à élaborer tout genre de programmes destinés au traitement de données par ordinateur à partir de systèmes dont elle-même ou l'analyste ont établi les spécifications. Elle peut être appelée à coordonner le travail d'une équipe de techniciennes ou de techniciens en informatique.

ENVIRONNEMENT TECHNOLOGIQUE

Microsoft 2008 R2 (incluant SQL 2010, Exchange 2010, System Center 2012), VMWare 5.x (vingtaine de serveurs, 850 postes Windows 7), sur plateforme IBM (Blade Center, San, etc.)

Réseautique HP Procurve et Palo Alto
Réseau sans fil ARUBA
Serveurs Linux, Apple (Mavericks)
Téléphonie IP Mitel
Système de surveillance par caméra IP

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La personne de cette classe d'emploi assure la livraison des applications utilisées au cégep (plus de 200) à tous les utilisateurs du cégep à partir de solutions telles que SCCM, RDP, Hyper-V, App-V, AdminStudio etc. Elle collabore étroitement avec l'équipe du service à la clientèle pour donner satisfaction aux utilisateurs.

Elle est également responsable de la mise à niveau des différentes solutions utilisées.

Elle collabore étroitement avec l'équipe des infrastructures pour maintenir l'environnement technologique performant, sécuritaire et à jour.

Elle effectue les différentes phases de l'analyse relativement à des commandes d'exploitations simples; elle travaille directement avec les personnes usagères pour des programmes spécifiques tels que la paie, les inscriptions, etc.

Elle effectue des travaux techniques hautement spécialisés caractérisés par leur complexité de même que par la créativité, la facilité de communication et la latitude d'action qu'ils requièrent de la personne de cette classe d'emploi.

Elle conçoit et rédige la documentation relative aux programmes qu'elle développe et agit à titre de personne ressource aux techniciennes ou techniciens en informatique.

Elle est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier ce personnel lorsqu'il est moins expérimenté.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience :

Détenir un diplôme d'études collégiales avec champ de spécialisation approprié ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente et avoir au moins quatre (4) années d'expérience à titre de technicienne ou de technicien en informatique ou dans un emploi équivalent.

Autres exigences :

Être en mesure d'effectuer des travaux complexes référant à :

- Des travaux exigeant des connaissances particulières et additionnelles à celles normalement requises pour du personnel technique;
- Des travaux ayant, par rapport à l'ensemble du programme d'activités, un caractère unique, essentiel et déterminant à sa réalisation;
- Des travaux qui, en raison de leur complexité, font des personnes qui les exécutent les collaborateurs les plus immédiats du personnel professionnel ou de la direction.

Être créatif référant à :

- Des travaux exigeant la conception de nouvelles méthodes de travail et l'adaptation de procédés techniques;
- Des travaux exigeant un choix parmi plusieurs lignes de conduite possible;
- Des travaux exigeant des personnes qui les exécutent une facilité d'adaptation afin de tenir compte de facteurs nouveaux ou de constatations imprévues;
- Des travaux exigeant la recherche de solutions originales

Être en mesure de faire des travaux exigeant une coordination avec d'autres collègues ou organismes et nécessitant des échanges d'informations techniques et des discussions pour la réalisation d'objectifs communs ou complémentaires.

Être détenteur de certifications reconnues telles que Microsoft, ITIL, etc. est un atout.

Grand souci de la satisfaction de la clientèle, capacité de travailler en équipe (leadership, rassembleur, habiletés relationnelles), capacité de gérer les projets (analyser, planifier, gérer les priorités, documenter), bonne maîtrise du français écrit et parlé. La personne devra utiliser une grande variété de logiciels disponibles au Carrefour TIC ou ailleurs. Les candidats seront soumis à des tests permettant d'évaluer la qualité du français et les connaissances en informatique

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'adresse suivante : ressourcesshumaines@cegepgranby.qc.ca avant le 31 octobre 2014 à 16 heures.