Emploi :	Chargé de projet - Conseiller en intervention psychosociale
Type d'emploi :	Non syndiqué
Direction :	Direction de la formation continue et des services aux entreprises
Unité administrative :	Secteur Inuit
Supérieur hiérarchique :	Jean-François Bellemare, directeur de la formation continue et des services aux entreprises par intérim

La formation continue au Cégep Marie-Victorin est une force reconnue depuis plus de trente ans offrant la plus grande diversité de programmes au Québec dans des secteurs des plus innovants, des programmes régulièrement évalués pour être adaptés à la réalité du marché du travail.

En partenariat avec la Régie régionale du Nunavik, le Cégep Marie-Victorin est responsable d'un programme de formation visant à soutenir le développement professionnel des Inuits qui assistent les travailleurs sociaux en protection de la jeunesse au Nunavik.

Nature du travail

Participer au développement d'un programme de formation ciblant les compétences essentielles des travailleurs inuits qui œuvrent en protection de la jeunesse au Nunavik;
Élaborer des formations adaptées et le matériel didactique soutenant le développement de compétences en travail social;
Animer des formations et assurer l'encadrement des Inuits œuvrant à la Direction de la protection de la jeunesse au Nunavik;
Fournir un appui professionnel aux participants par des communications téléphoniques, par courriel et par visioconférence;
Procéder à l'évaluation des acquis professionnels des participants inuits.

Au besoin, la personne accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises :	Formation universitaire de premier cycle en travail social ou dans un domaine connexe à l'intervention professionnelle auprès des clientèles ciblées; Maîtrise des compétences d'intervention en travail social; Expérience en enseignement et intérêt marqué pour l'approche par compétences; Expérience pertinente d'intervention auprès des Inuits du Nunavik.
Exigences particulières (évaluation par le biais de tests et d'une entrevue) :	Excellente capacité de communication et d'empathie; Sens de l'innovation et grande capacité d'adaptation; Disponibilité pour de nombreux déplacements au Nunavik; Capacité à travailler avec les plateformes de communication virtuelle; Bilinguisme essentiel (français, anglais) tant à l'oral qu'à l'écrit

Bonne connaissance des logiciels de la suite Office de Microsoft (Word, Excel, PowerPoint).

Salaire : De 45 000 $ à 73 000 $, plus prime nordique

Lieu de travail : 7050 Marie-Victorin, Montréal, Québec, Canada, H1G 2J6

Horaire de travail : Variable, selon les périodes de pointe et selon les disponibilités.

Durée approximative : Contractuelle (début janvier 2015)

CONCOURS : 14-15: FC-AUT-NS-02

Faire parvenir votre candidature, par écrit, en précisant le numéro de concours,
au plus tard le 4 décembre 2014.

Si vous visualisez cette offre d'emploi hors de notre site Internet, veuillez postuler par l'accès : www.collegemv.qc.ca / rubrique "Offres d'emplois" ou en accédant directement à notre module libre-service d'emploi par **postulez.collegemv.qc.ca**

Affiché le 27 novembre 2014.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées.

Le Cégep Marie-Victorin applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à s'identifier et à présenter leur candidature. Nos outils de sélection pourraient être adaptés selon les besoins des personnes handicapées.

(L'usage du genre masculin inclut le genre féminin; il n'est utilisé que pour alléger le texte)