

La Commission scolaire de Laval procède à l'ouverture d'un poste de directrice ou de directeur des Services éducatifs.

Poste G-1415-011

Direction

SERVICES ÉDUCATIFS / SECTEUR JEUNES

NATURE DE L'EMPLOI

Sous l'autorité de la direction générale adjointe, l'emploi de directeur ou de directrice des Services éducatifs comporte l'exercice de l'ensemble des fonctions de gestion relativement aux programmes et ressources à l'égard des services éducatifs dispensés auprès des clientèles du secteur jeune du primaire et du secondaire, tant régulière que de l'adaptation scolaire.

Cet emploi comporte notamment les responsabilités suivantes :

- De façon étroite avec la direction générale, conduire les différentes phases menant à l'élaboration du plan stratégique en cohérence avec la vision pédagogique de l'organisation pour l'ensemble des clientèles jeunes et adultes;
- dégager une vision systémique des programmes dispensés et des ressources consenties aux différentes clientèles des niveaux primaire et secondaire et en évaluer les résultats;
- établir les objectifs et politiques propres aux services sous sa responsabilité et en assurer la mise en œuvre;
- assurer le déploiement des programmes d'enseignement et des services complémentaires auprès des différentes clientèles dans les écoles;
- établir et superviser les services-conseils offerts aux directions d'établissement au regard des programmes sous son autorité;
- assurer une vigie pédagogique en regard notamment des exigences fixées par le MELS;
- assurer l'application de la réglementation spécifique aux plaintes des parents ou des élèves;
- diriger, contrôler et évaluer le rendement du personnel sous sa responsabilité;
- établir le budget et assurer le contrôle des dépenses;
- conseiller le conseil des commissaires et la direction générale dans les dossiers relevant de son champ d'expertise.

PROFIL

Vous vous distinguez par votre :

- Expertise reconnue en matière pédagogique;
- leadership (vision stratégique, mobilisation, communication, intelligence émotionnelle);
- courage managérial;
- agilité (tolérance à l'ambiguïté);
- management (capacité d'analyse, planification, direction, délégation, coaching);
- sens entrepreneurial (initiative, créativité, etc.);
- loyauté.

DÉFIS

- Poursuivre l'objectif visant la croissance de la réussite des jeunes notamment par la qualification, la rétention de la clientèle, la promotion de la formation professionnelle et l'offre de service aux élèves HDAA;
- participer au développement de l'amélioration continue des pratiques de gestion;
- poursuivre le développement de partenariats avec des organismes, des entreprises, etc.;
- promouvoir l'expérience client;
- poursuivre le développement d'une synergie dans les trois secteurs d'enseignement (jeunes, ÉA, FP).

VALEURS

- Maintenir une gestion axée sur la collaboration où l'intelligence collective est mise à contribution;
- promouvoir la pratique de la cohérence en mettant en place les conditions favorisant la coordination, la concertation, le respect, l'esprit d'équipe, la loyauté et l'éthique. L'intention étant de servir le mieux possible l'autre.

QUALIFICATIONS MINIMALES ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Grade universitaire de 1^{er} cycle dans un champ de spécialisation approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire;
- huit années d'expérience pertinente, une expérience de cadre d'établissement primaire ou secondaire étant considérée comme un atout;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre pour un emploi dans le champ de l'enseignement.

* Une formation universitaire de 2^e cycle est un atout.

RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Les conditions de travail, y compris la rémunération, sont conformes au règlement ministériel sur certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du comité de gestion de la taxe scolaire.

CANDIDATURES :

Votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre motivant votre intérêt, doit parvenir au plus tard le **30 janvier 2015, à 16 h** à l'attention de **Élyse Des Roches, directrice du Service des ressources humaines**, à l'adresse électronique suivante : EDesRoches@cslaval.qc.ca (Seules les candidatures reçues à cette adresse seront considérées.)