



AGENT(E) DE CORRECTION DU LANGAGE

SERVICES COMPLÉMENTAIRES

| | |
|----------------------------|---|
| Échelle salariale | 40 640 \$ à 75 039 \$ |
| Statut | Professionnel surnuméraire, temps plein (35 heures par semaine) |
| Nombre de postes | 2 postes |
| Durée de l'emploi | 27 avril au 17 juillet 2015 |
| Lieu de travail | Centre administratif de la Commission scolaire des Patriotes 1740, rue Roberval, Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3R3 |
| Date de l'affichage | Du 24 mars au 6 avril 2015, 16h |

La Commission scolaire des Patriotes, dont le siège social est situé sur la Rive Sud de Montréal, dessert environ 30 500 élèves répartis dans 65 établissements scolaires, incluant un centre de formation professionnelle et un centre d'éducation des adultes. Nous desservons 21 municipalités de la Montérégie telles que Chambly, Sainte-Julie, Contrecoeur, Varennes, Beloeil, Mont-Saint-Hilaire et Saint-Bruno-de-Montarville.

La Commission scolaire est à la recherche de candidats (es) afin de pourvoir un **poste temporaire au statut de professionnel surnuméraire** d'agent(e) de correction du langage.

NATURE DU TRAVAIL

L'emploi d'agente ou agent de correction du langage comporte plus spécifiquement la mise en œuvre du plan de traitement et d'intervention déterminé par une ou un orthophoniste dans un but de prévention, réadaptation ou rééducation des élèves, qui présentent ou qui sont susceptibles de présenter des troubles du langage, de la parole ou de la voix.

ATTRIBUTIONS CARACTERISTIQUES

L'agente ou l'agent de correction du langage contribue à la planification, la réalisation ou la supervision des activités en vue de dépister les difficultés de communication, en complémentarité avec les autres intervenantes et intervenants impliqués.

Elle ou il conseille le personnel d'encadrement, rédige des rapports d'évaluation de situation et fait des recommandations appropriées pour soutenir la prise de décision.

Elle ou il prépare et assure la mise à jour des dossiers selon les normes propres à la profession et les règles définies par la commission scolaire ; elle ou il rédige des notes évolutives ou des rapports d'évaluation d'étape, de fin de processus et de suivi de ses interventions.

QUALIFICATION REQUISE

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en orthophonie. Diplôme universitaire de deuxième cycle en orthophonie en voie de réussite.

INFORMATIONS ADDITIONNELLES

- Horaire de travail : Du lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30
- Supérieur administratif : Coordonnateur du service des ressources éducatives
- Date prévue d'entrée en fonction : Lundi, le 27 avril 2015
- Date des entrevues de sélection : Mercredi, le 15 avril 2015, pm

Les personnes intéressées à occuper cet emploi doivent faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation mentionnant le titre du poste convoité, au plus tard le **lundi, 6 avril 2015, 16h** à l'attention de :

Service des ressources humaines
Commission scolaire des Patriotes
1740, rue Roberval, Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3R3
Courriel : recrutement.pne@csp.qc.ca
Télécopieur : 450-441-0851

La commission scolaire remercie toutes les personnes de leur intérêt mais ne communiquera qu'avec celles retenues.

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité et nous invitons les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent être assistées pour le processus de présélection ou de sélection.