



## **DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**

### **Concours: DRH-C2015-01**

**LE CÉGEP DE SAINT-FÉLICIEN** sollicite des candidatures pour combler un poste de directrice ou directeur des Ressources humaines.

Le Cégep de Saint-Félicien accueille près de 1100 étudiants dans ses deux sites de formation : Saint-Félicien et Chibougamau. Il s'est doté d'un plan stratégique ambitieux qui vise, notamment à contrer les tendances démographiques défavorables et, pour ce faire, il compte sur l'esprit d'innovation, d'entrepreneurship et de mobilisation de l'ensemble de son personnel mais, au premier plan, sur la capacité de leadership de son équipe d'encadrement.

#### **Nature du travail :**

Sous l'autorité du directeur général, la personne titulaire du poste assume la responsabilité et l'exercice des fonctions de gestion (planification, organisation, direction, contrôle et évaluation) de l'ensemble des programmes, des activités et des ressources de la Direction des ressources humaines et du secteur de la paie. Elle exerce un rôle stratégique, particulièrement en appui à la réalisation du plan stratégique du Collège et conseille la Direction générale et les gestionnaires du Collège dans les domaines qui sont sous sa responsabilité.

À titre de responsable des ressources humaines, elle voit à l'application de la Politique de gestion des ressources humaines du Collège. À cet effet, elle veille à la dotation, à l'affectation, au développement et à la motivation du personnel, à la rémunération et aux avantages sociaux. En matière de développement des ressources humaines, elle voit à la qualité de vie au travail du personnel, au perfectionnement, à l'appréciation du rendement et à l'aide au personnel.

À titre de responsable des relations du travail, elle agit à titre de porte-parole patronal, assure le suivi relatif aux griefs, aux arbitrages et aux négociations locales et veille à l'application des conventions collectives, des lois et des règlements relatifs aux conditions de travail.

#### **Le profil de la personne recherchée :**

- Elle est reconnue pour son expertise en ressources humaines, en développement organisationnel et en relations du travail;
- Elle démontre du leadership et de la capacité à établir des partenariats avec les gestionnaires, le personnel et les syndicats;
- Elle est apte à gérer des problèmes complexes dans un environnement pédagogique nécessitant une bonne connaissance des enjeux actuels du milieu collégial.

**Les qualifications :**

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en relations industrielles ou en ressources humaines.
- Cinq (5) années d'expérience en gestion, préférablement dans le réseau collégial;
- Bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite.

**Traitement et conditions d'emploi :**

Selon le « Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel ». (poste classe 8 dont la rémunération se situe entre 77 134 \$ et 102 846 \$.

**Date d'entrée en fonction :**

Le plus tôt possible

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, accompagnée de leur curriculum vitae, en précisant le numéro de concours au **plus tard le 22 mai 2015 à 16 h**, à l'adresse suivante :

**Concours DRH-C2015-01**

Service des ressources humaines  
Cégep de Saint-Félicien  
1105, boul. Hamel C.P. 7300  
Saint-Félicien (Québec) G8K 2R8  
Télécopieur : (418) 679-9261  
Courriel : drh@cegepstfe.ca

*Le Collège applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*