

Amendement des principaux défis

Constable

Direction de la prévention et de la sécurité (DPS)

La Direction de la prévention et de la sécurité a comme mission de fournir des services d'encadrement, d'intervention et de coordination, permettant de prévenir et d'atténuer les risques opérationnels en matière de sécurité, de santé et d'environnement, dans le but de protéger les personnes, les biens, la réputation, l'environnement et les services fournis par, et à, l'Université de Montréal.

Description du mandat

Votre diligence vous aidera à protéger les personnes, les biens, la réputation, l'environnement et les services octroyés par, et à, l'Université de Montréal. Votre proactivité et votre efficacité vous permettront de développer, mettre en œuvre et maintenir le système de gestion en prévention et sécurité. Vous serez appelé à intervenir en situation d'urgence tout en respectant les lois, règlements et codes applicables.

Principaux défis

- Patrouiller le campus en effectuant une surveillance des voies d'accès et de circulation;
- Répondre aux appels d'urgence (crimes, incendies, manifestations, santé public, etc.) et appliquer les directives prévues;
- Effectuer les constats de vols, de vandalisme et autres infractions;
- Procéder à des arrestations et témoigner devant les tribunaux lorsque requis;
- Répondre aux demandes d'information de la communauté universitaire et des victimes et les diriger;
- Rédige et complète différents rapports et formulaires;
- Signaler à son supérieur toute anomalie ou défectuosité et prendre les mesures appropriées pour y remédier;

Profil recherché

- D.E.C. en techniques policières;
- Deux (2) années d'expérience pertinente;
- Maîtrise de la langue française (parlée et écrite);
- Rencontrer les critères d'admissibilité au statut de constable spécial;
- Être assujéti au Code de déontologie policière;
- Permis de conduire valide et reconnu de la classe appropriée;
- Subir avec succès l'examen médical requis.

Informations sur l'emploi

N° de référence	TS 15-05-01
Période d'affichage	Indéterminée
Échelle salariale	De 20,68 \$ à 26,99 \$
Statut	Temporaire – Temps complet

Comment postuler

Toute personne qui désire déposer sa candidature doit faire parvenir **par courriel**, dans un document unique, son curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation. Un accusé de réception automatique sera transmis suite à la réception de votre courriel.

Par courriel carrieres@umontreal.ca (ou cliquez sur le lien)

Objet du message Nom – Prénom – TS150501 – Constable - DPS

Faire carrière à l'UdeM : aider la société, relever des défis et être considéré

L'Université de Montréal forme avec ses écoles affiliées, HEC Montréal et Polytechnique Montréal, le premier pôle d'enseignement et de recherche du Québec par son nombre d'étudiants et de professeurs, ainsi que son volume de recherche.

Nos employés peuvent compter sur une rémunération globale concurrentielle, des conditions de travail et un milieu de vie exceptionnels.

L'Université de Montréal prône l'inclusion et l'équité en emploi. Nous invitons les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

