COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES

A1516.006
Le 26 novembre 2015

La Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier est la troisième commission scolaire anglophone en importance au Québec. Son territoire comprend les régions de Laval, des Laurentides et de Lanaudière. Elle offre des services d'éducation préscolaire, d'enseignement primaire et secondaire, d'éducation des adultes et de formation professionnelle à plus de 14 500 élèves répartis dans 33 écoles et 5 centres. Elle recherche présentement une personne dynamique, innovatrice et entreprenante, dotée d'un excellent esprit d'entreprise, pour exercer la fonction de directrice ou directeur des Services complémentaires. La personne choisie travaillera en étroite collaboration avec les directions d'école.

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : Directeur général adjoint.

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Conformément aux politiques et pratiques en vigueur à la commission scolaire et aux règlements du ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR).

QUALIFICATION PROFESSIONNELLE :

- Grade universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire;
- Huit (8) années d'expérience fructueuse en éducation dans un emploi de cadre;
- Brevet d'enseignement délivré par le ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR);
- Grade universitaire d'un cycle supérieur dans une discipline appropriée serait un atout.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Expérience en enseignement primaire et secondaire;
- Connaissance approfondie des fondements de la pédagogie différenciée et des moyens que les écoles doivent prendre pour répondre aux besoins des élèves ayant des besoins particuliers dans un contexte d'intégration;
- Aptitude à favoriser, collaborer et élaborer des partenariats avec les réseaux de services de santé et de services sociaux des régions de Laval, des Laurentides et de Lanaudière;
- Profond engagement dans l'éducation inclusive et la recherche de modalités d'intégration et de partenariats;
- Bonne compréhension des définitions des codes de difficulté attribués par le MEESR et des critères d'identification des EHDAA;
- Compétences éprouvées en relations interpersonnelles et capacité à travailler efficacement en équipe;
- Aptitude à communiquer clairement et efficacement en français et en anglais;
- Aptitude éprouvée à travailler sous pression et à respecter les échéanciers;
- Capacité à diriger et à gérer une équipe de conseillers pédagogiques.

La commission scolaire se réserve le droit de déterminer si les exigences du poste sont remplies.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : À déterminer

TRAITEMENT ET CONDITIONS D'EMPLOI :

À déterminer en fonction du *Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires* et des politiques et pratiques en vigueur à la commission scolaire : (Classification 10 - 86 433 $ à 115 244$).

DOCUMENTS REQUIS :

- Une lettre de présentation et un curriculum vitae faisant état de la qualification professionnelle et de l'expérience;
- Un énoncé d'au plus deux (2) pages sur le rôle de la directrice ou du directeur des Services complémentaires dans lequel vous définissez au moins trois domaines prioritaires et la façon dont vous traiteriez ces dossiers.

DATE LIMITE : Le 9 décembre 2015, avant 16 h

SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE À :

Richard Greschner, directeur du Service des ressources humaines
Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier
235, montée Lesage
Rosemère (Québec) J7A 4Y6
Courriel : hrsecretary@swlauriersb.qc.ca

La Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, ainsi que les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Voir description d'emploi au verso.

COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD

Directrice ou directeur des Services complémentaires

Sous l'autorité de la directrice générale et conformément aux politiques et pratiques en vigueur à la commission scolaire et aux règlements du ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR), cet emploi comporte la responsabilité des services complémentaires à l'enseignement primaire et secondaire; de l'inclusion des élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage; et des services éducatifs adaptés.

Cet emploi comporte notamment l'exercice des responsabilités suivantes :

- Participer, en collaboration avec les autres membres de la Direction, à l'élaboration de politiques, règlements et procédures.
- Diriger, superviser, gérer et évaluer le personnel des Services complémentaires.
- Gérer les ressources financières et matérielles des Services complémentaires.
- Agir à titre de représentant et d'agent de liaison de la commission scolaire sur les matières liées aux services aux élèves ayant des besoins particuliers auprès du ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR) et de comités provinciaux, régionaux et locaux.
- Élaborer, en collaboration avec les directions d'école, les orientations, objectifs, politiques et normes de réussite pédagogiques de la commission scolaire et voir à leur application.
- Assister les directions d'école dans l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des programmes de formation générale des jeunes et des adultes et de formation professionnelle et, plus particulièrement, voir à la coordination et la mise en œuvre du Programme de formation de l'école québécoise en ce qui concerne les élèves ayant des besoins particuliers.
- Aider les directions d'école à respecter leurs obligations d'offrir des programmes d'études de qualité visant à répondre aux besoins de tous les apprenants selon un modèle de pédagogie inclusive, et ce, en guidant, conseillant et fournissant de l'information sur les programmes et les services complémentaires, ainsi qu'en favorisant la mise sur pied d'ateliers et de journées de perfectionnement professionnel.
- Assumer la responsabilité du processus de validation des codes attribués aux élèves.
- Maintenir une bonne communication avec la communauté scolaire.
- Préparer, au besoin, l'information et les rapports destinés au comité paritaire de la commission scolaire.
- Encourager l'élaboration de stratégies pédagogiques novatrices appropriées en vue de favoriser la réussite éducative.
- Soumettre des demandes d'aide financière et préparer des rapports sur les services éducatifs offerts par la commission scolaire.
- Travailler en étroite collaboration avec les Services éducatifs afin de favoriser le processus d'apprentissage des élèves ayant des besoins particuliers.
- Assumer toute autre responsabilité compatible à sa fonction que peut lui confier la directrice générale.

Voir description de l'affichage au recto.

COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD

DIRECTOR OF
COMPLEMENTARY SERVICES

A1516.006
November 26, 2015

The Sir Wilfrid Laurier School Board is the third largest English school board of the Province of Quebec. Its territory comprises the administrative regions of Laval, Lanaudière and the Laurentians. It provides preschool, elementary, secondary, adult and vocational education services to over 14,500 students in 33 schools and 5 centres. We are currently seeking to hire a dynamic, innovative, engaging and committed individual with a strong sense of leadership to occupy the position of Director of Complementary Services. The individual will work in close collaboration with school principals.

REPORTS TO: The Assistant Director General

DUTIES and RESPONSIBILITIES:

In accordance with the policies and practices of the Sir Wilfrid Laurier School Board and the regulations of the Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR).

MINIMUM QUALIFICATIONS:

- Have an undergraduate degree in a relevant field of study certifying a minimum three year university program or hold a senior executive or senior staff position, excluding that of manager, in a school board.
- Eight years of successful experience in a position of educational leadership.
- Have a permanent Quebec Teaching License issued by the Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MEESR).
- A graduate degree in an appropriate discipline will be an asset;

OTHER CONSIDERATIONS:

- Have experience at the elementary and the secondary levels;
- Have a sound knowledge of the foundations of differentiated instructional practices and how schools can meet the needs of special needs students in an integrated setting;
- Have an ability to foster, collaborate and develop partnerships with the Health and Social Services Networks in the three L regions;
- Have a strong commitment to inclusive education and seeking modalities and partnerships in this regard;
- Have an understanding of the definitions of the handicap difficulty codes as identified by the MELS as well as the criteria required for the identification of these students;
- Have demonstrated strong inter-personal skills and the ability to work effectively in a collaborative and consultative team environment;
- Have the ability to communicate clearly and effectively in French and in English;
- Have demonstrated the ability to work effectively under pressure and within time constraints;
- Have the capacity to lead and manage a team of consultants.

The School Board reserves the right to determine whether the admission criteria are met in whole or in part.

STARTING DATE: To be determined.

SALARY AND WORKING CONDITIONS:

To be determined in accordance with the "Conditions of Management Staff of School Boards" and policies and practices of the School Board: (Class 10, $ 86 433 to $ 115 244).

APPLICATIONS SHOULD INCLUDE:

- Covering letter and resumé detailing qualifications and experience;
- Statement of no more than two (2) pages on the role of the Director of Complementary Services of the Sir Wilfrid Laurier School Board in which you identify at least three areas requiring attention and the manner in which you plan to address them.

CLOSING DATE: December 9, 2015 by 4 pm.

APPLY BY EMAIL TO:

Richard Greschner, Director, Human Resources
Sir Wilfrid Laurier School Board
235 Montée Lesage
Rosemere, QC J7A 4Y6
E-mail: hrsecretary@swlauriersb.qc.ca

The Sir Wilfrid Laurier School Board has implemented an Equal Access Employment Program and encourages applications from women, Aboriginal peoples, members of visible and ethnic minorities, and handicapped persons.

Only those retained for an interview will be contacted.

See reverse side for job description

COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD

DIRECTOR – COMPLEMENTARY SERVICES

Under the authority of the Director General and in accordance with the policies and practices of the school board and the regulations of the Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR), the Director of Complementary Services will provide leadership and supervision in the following areas: complementary services at the elementary and secondary levels, inclusive education for students with learning disabilities and behavioural problems; and adapted educational services.

Without limiting the various responsibilities and duties, the Director of Complementary Services will in particular:

- participate with other members of the Directorate in formulating administrative policies, regulations and procedures;
- direct, supervise, manage, and evaluate the human resources of the Complementary Services Department;
- manage the financial and material resources of the Complementary Services Department;
- act as the representative and liaison of the school board with the Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS), and with provincial, regional and local committees regarding the services and support for special needs students;
- develop, in collaboration with school principals, board-level pedagogical orientations, objectives, policies and success standards and see to their implementation;
- assist Principals in the development, application and evaluation of youth, adult and vocational programs, in particular, the coordination and implementation of the Quebec Education Program with regards to special needs students;
- assist Principals in meeting their obligations for the delivery of quality educational programs aimed at meeting the needs of all learners within an inclusive educational model by providing leadership, advice, and information on programs, complementary services and appropriate in-service teaching and professional development workshops;
- be responsible for the validation process for the coding of students;
- maintain effective communication with the school community;
- prepare reports and information to the school board parity committee as required;
- initiate research to promote educational innovations and improvements to enhance student success;
- apply for grants and prepare reports as required to support the special needs students of the school board;
- carry out all other related tasks as requested by the Director General.
- work in close collaboration with the Educational Services Department in order to support the learning process for special needs students.

See reverse side for details on posting.