

Date: Le 29 avril 2016

Numéro d'affichage: 1617C01E

Titre du poste:	Directeur adj. entretien et maintenance (infrastructures)	Numéro du poste:	6906
Unité organisationnelle:	Service des immeubles - Entretien et maintenance		

Le Service des immeubles de l'UQAM gère l'ensemble du parc immobilier de l'Université afin d'offrir à la communauté universitaire un environnement physique sain, confortable, fonctionnel et sécuritaire. Situé au Centre-Ville de Montréal, au cœur du Quartier latin, l'UQAM accueille plus de 43 000 étudiants qui évoluent dans un campus composé d'une trentaine de bâtiments d'une superficie totale de plus de 400 000 m².

CONTEXTE :

Sous l'autorité immédiate du directeur de l'entretien et de la maintenance, vous gérez l'opération, le maintien et l'entretien des systèmes, des installations et des équipements d'actifs immobiliers sous votre responsabilité.

Constamment animé par le souci d'assurer une gestion rigoureuse, de viser l'efficacité et d'améliorer la qualité des services, vous assurez en collaboration avec le directeur de l'entretien et de la maintenance, l'entretien, le fonctionnement et le maintien en bon état des infrastructures et systèmes mécaniques, électriques, architecturaux et civils.

Dans l'optique d'assurer la fiabilité et de maximiser la performance des systèmes tout en visant l'efficacité, et ce en période de restrictions budgétaires vous devrez, comme tous vos collègues, participer à l'optimisation de l'organisation du travail. Vous aurez à participer au développement et à l'implantation d'une nouvelle structure organisationnelle et à faire évoluer votre personnel au sein de cette nouvelle structure en implantation au sein de Services des immeubles.

VOS DÉFIS :

- En collaboration avec le directeur de l'entretien et de la maintenance, vous planifiez, organisez, dirigez, contrôlez et évaluez les activités d'entretien d'immeubles (installations, édifices, bâtiments, réseaux, systèmes, équipements, etc.) sous votre responsabilité;
- En collaboration avec le directeur, vous assurez la priorisation, planifiez et dirigez les travaux de maintenance, de réparation et d'entretien régulier, correctif et préventif des bâtiments et systèmes de l'Université;
- En collaboration avec le directeur, vous développez, optimisez, implantez et supervisez les activités en matière de santé et sécurité au travail pour les employés de la division de l'entretien et de la maintenance;
- Vous participez au développement et à l'implantation des stratégies visant la mise en œuvre de plans d'action, de programmes d'entretien planifié, de calendriers de travaux et de marches à suivre en matière d'entretien et de sécurité du parc immobilier intégrant des solutions techniques novatrices;
- Vous agissez à titre de répondant relativement au fonctionnement et au maintien en bon état des bâtiments et des systèmes sous votre responsabilité;
- Vous contribuez à l'élaboration de la planification immobilière de l'Université;
- Vous administrez les contrats d'approvisionnement en biens et services qui vous sont confiés;
- Vous planifiez et gérez les budgets d'entretien et de maintenance sous votre responsabilité;
- Vous gérez les ressources humaines sous votre responsabilité dans le respect des règles de santé et sécurité au travail tout en favorisant le développement de leurs compétences.

EXIGENCES :

Scolarité

- Vous détenez un diplôme universitaire de premier cycle, en génie, en architecture ou dans une discipline appropriée.
- Une formation complémentaire en gestion ou un diplôme de 2^e cycle vous donnera un avantage certain.
- Être membre d'un ordre professionnel ou d'une association reliée au domaine de l'emploi est un plus.

Expérience

- Vous possédez au minimum 5 années d'expérience pertinente en entretien et maintenance dans une entreprise syndiquée d'envergure.
- Vous possédez une connaissance des règles et modes de gestion dans les secteurs publics et parapublics et en gestion contractuelle.
- Vous possédez une bonne connaissance de la législation sur la SST et une expérience pertinente en prévention de la santé et sécurité de préférence dans un milieu industriel.

Vous avez à votre actif des réalisations significatives en lien avec les défis du poste.

Autres exigences

- Vous démontrez de grandes habiletés en relation interpersonnelle et avez des aptitudes pour la communication. Vous êtes une personne reconnue pour votre leadership et votre capacité à superviser le travail d'équipes diversifiées.
- Vous êtes autonome et dynamique. Vous possédez un sens de l'organisation développé vous donnant de grandes habiletés à gérer les priorités dans un contexte de gestion multidisciplinaire.

Vous êtes la personne candidate que nous voulons rencontrer!

TRAITEMENT :

Ce poste fait partie du groupe 3 (classification provisoire) du Protocole élaborant les conditions de travail du personnel-cadre et le traitement se situe entre 74 946 \$ et 112 424 \$ selon les qualifications de la personne titulaire du poste.

Les personnes intéressées peuvent consulter le site Web des ressources humaines à l'adresse <https://www.rhu.uqam.ca>. De plus, vous devez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à : affichages.cadres@uqam.ca.

Seules les candidatures retenues répondant aux exigences en termes de scolarité et d'expérience seront contactées pour la suite du processus.

**AU PLUS TARD LE 8 mai 2016, 17 h 00
AU VICE-RECTORAT AUX RESSOURCES HUMAINES,
À L'ADMINISTRATION ET AUX FINANCES, PAVILLON
Athanasie-David, local D-4400**

L'Université du Québec à Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, elle invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.