



Ouvrier certifié d'entretien (profil électricien)

Service des ressources matérielles

Statut : Personne salariée occasionnelle à temps complet

No de concours : 1516-ST-061

Supérieur immédiat : Philippe Dufour

Fonctions

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer des travaux d'entretien, de réparation et de transformation relevant de plusieurs métiers du bâtiment.

Attributions caractéristiques

Les nouvelles installations, réparations et modifications :

- Effectuer les différents travaux et opérations complémentaires en matière des systèmes électriques, entre autres :
 - Aider l'électricien classe principale à effectuer des travaux d'installation, modification et réparation des systèmes de conduction composés d'appareils de canalisation, accessoires et autres appareillages destinés à l'éclairage, chauffage, force motrice, communication, commutation ou transmission;
 - Installer, entretenir et réparer différents interrupteurs;
 - Effectuer les changements d'éclairage nécessaires;
 - Faire des recommandations en lien avec le programme d'économie d'énergie.
- Assurer la disponibilité des matériaux nécessaires, notamment :
 - Remiser et commander des matériaux neufs;
 - Entreposer des matériaux usagés, assurer leur rangement et leur réutilisation;
 - Tenir un inventaire à jour.

L'entretien préventif :

- Planifier, organiser et effectuer les opérations nécessaires à l'entretien régulier des installations, entre autres :
 - Répondre aux appels de service et aux urgences;
 - Faire de la prévention, en observant et testant les équipements et systèmes, puis en apportant les réparations nécessaires;
 - Effectuer le relampage de l'ensemble des espaces du Collège;
 - Remplacer les tuiles de plafond.

Les travaux administratifs :

- Planifier, traiter et suivre les bons de travail de la journée, notamment :
 - Rencontrer des usagers afin de valider la compréhension des besoins et convenir du moment pour la réalisation des travaux;
 - Établir l'ordre de priorité et assurer l'exécution des travaux selon les besoins exprimés et en priorisant les urgences.
- Organiser et planifier la disposition des matériaux nécessaires, entre autres :
 - Élaborer la liste du matériel requis pour chaque travail;
 - Chercher les produits répondant aux besoins;
 - Contacter des fournisseurs pour obtenir des informations et des prix à jour;
 - À l'aide du logiciel approprié, faire la requête à son supérieur;
 - Recevoir et vérifier les commandes et y apporter des corrections au besoin.

Effectuer toutes autres tâches connexes :

- Au besoin, effectuer des tâches de manœuvre ou de soutien à l'équipe d'entretien spécialisé.
- En collaboration avec l'équipe de sécurité, il agit à titre de répondant lors de l'application des protocoles d'intervention d'urgence.

Qualifications requises

Formation et expérience

- Être titulaire d'un certificat de compétence-compagnon valide délivré en vertu de la Loi sur les relations du travail, la formation professionnelle et la gestion de la main-d'œuvre dans l'industrie de la construction (L.R.Q., chapitre R-20) ou être titulaire d'un certificat de qualification en électricité ou en plomberie, en chauffage, en système frigorifique ou en installation de tuyauterie de gaz délivré en vertu de la Loi sur la formation et la qualification professionnelles de la main-d'œuvre (L.R.Q., c.F-5,r.1) par le ministre de l'Emploi et de la Solidarité sociale et posséder une expérience pertinente de deux (2) années dans des travaux liés à plusieurs autres métiers.
Ou
- Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) avec option appropriée et trois (3) années d'expérience pertinente.

Autres exigences

- Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit. La personne doit réussir le test écrit.
- Posséder une carte en règle de SST.
- Posséder des aptitudes fonctionnelles en électricité.
- La personne doit être disponible pour répondre aux appels de service en dehors des heures régulières de travail.
- La personne retenue devra se soumettre à un examen médical pour vérifier son aptitude à soulever des poids de 25 kg de façon sécuritaire afin de préserver son intégrité physique.

Atouts

- Connaître le logiciel RT.
- Connaître les logiciels Word, Outlook et Excel.

Salaire et horaire

Salaire : 22,10 \$ l'heure

Horaire : du lundi au vendredi de 8 h à 16 h 45

Période : dès que possible jusqu'au plus tard le 13 octobre 2016

Lieu de travail : 3800 rue Sherbrooke Est, 6220 rue Sherbrooke Est et 2030 boulevard Pie-IX

Les personnes intéressées doivent compléter leur profil de candidature et postuler sur l'affichage numéro 1516-ST-061 avant 16 h 30, le 30 juin 2016 à <http://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi>.

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.