



Collège André-Grasset

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

OFFRE D'EMPLOI

Professeur d'administration temps partiel 53,33 %

2 x 300-300-A1 – Initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines – 8H

Sous l'autorité du directeur des études, le professeur :

- prépare les plans de cours et les cours;
- assure la prestation des cours;
- prépare, surveille et corrige les examens et les travaux;
- assure la disponibilité auprès des étudiants;
- participe aux activités du département, du programme et aux journées pédagogiques définies par le Collège selon sa tâche.

Qualifications requises

- Baccalauréat spécialisé dans la discipline enseignée;
- Formation en pédagogie souhaitée;
- Expérience pertinente au niveau collégial.

Date limite de réception des candidatures : lundi 8 août 2016, midi

Envoi à: Service des ressources humaines
ressourceshumaines@grasset.qc.ca

Le Collège André-Grasset applique un programme d'accès à l'égalité en emploi.

16.06.28