Offre d'emploi

Titre d'emploi : Technicien(ne) en travaux pratiques - Analyses biomédicales (P96)
Numéro de concours : 2016-2017S30
Numéro au plan d'effectifs : 96
Catégorie d'emploi : Santé (acupuncture, analyses biomédicales, audioprothèse, inhalothérapie, soins infirmiers, thanatologie)
Direction : Direction des études et de la vie étudiante
Service : Programmes et développement pédagogique
Nom du supérieur(e) immédiat(e) : France Morin
Statut de l'emploi : Remplacement temps partiel
Si remplacement ou projet spécifique : Remplacement se terminant au plus tard au retour du titulaire
Durée de l'emploi prévue : Durée approximative d'un an
Lieu de travail : Collège de Rosemont
Horaire de travail : Le lundi entre 7 h 30 et 18 h 30, selon les besoins du service
Début d'affichage externe : 2016-08-25
Date et heure de fin de l'affichage externe : 2016-09-01 16:30
Échelle salariale : 19.68$ - 27.54$
Prédécesseur(e) : Annie-Pier Labelle
Entrée en fonction prévue : 2016-09-12

Description :
Description du titre d'emploi (plan de classification)
Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

Nature spécifique du travail
La personne sera appelée à effectuer les tâches suivantes, et ce, pour tout programme d'étude du Collège impliquant la participation du département de technologie d'analyse biomédicale.
1. Exécuter des travaux d’étiquetage, d’identification et de classification, de même que des travaux d’entretien et d’ajustement simple du matériel; rapporter toute défectuosité dépassant sa compétence.
2. S’assurer d’obtenir les fiches signalétiques des produits ciblés par le SIMDUT et

maintenir à jour les cartables reliés à ces différentes fiches.
3. Installer, démonter et ranger les appareils et les instruments de laboratoire et mettre à la disposition des utilisateurs tout le matériel exigé pour les séances de laboratoire et les autres activités d'enseignement.
4. Tenir l'inventaire du matériel:
Identifier les quantités disponibles, valider les dates de péremption et en informer régulièrement les enseignants concernés ainsi que le coordonnateur du département
Estimer les besoins en matériel
Faire la recherche de nouveaux produits et de nouveaux fournisseurs et en informer les enseignants et le coordonnateur du département
Après avoir obtenu l'autorisation du coordonnateur de département quant au choix de produit ou matériel à privilégier, procéder à la commande de ceux-ci sur réception du matériel,s'assurer qu'il est conforme aux spécifications de la réquisition en collaboration avec le requérant.
5. Exécuter des tâches en lien avec la stérilisation des déchets biologiques.
6. Produire certains milieux de culture et en tenir l'inventaire.
7. Présence requise dans les laboratoires afin de soutenir les étudiants dans leur apprentissage.
8. Participer aux rencontres départementales ou autre lorsque requis par le coordonnateur du département
9. Accomplir toute autre tâche connexe.

Exigences :
Formation académique requise
• Diplôme d'études collégiales (DEC)

Compétences et exigences particulières
• Sens de l'organisation - Exigence
• Souci du détail - Exigence
• Maitrise du Système d'information des matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT) - Exigence
• Autonomie - Exigence
• Habileté de communication - Exigence
• Orientation vers la clientèle (service à la clientèle) - Exigence
• Capacité à travailler en équipe - Exigence
• Sens des responsabilités - Exigence
• Maîtrise des applications relatives aux technologies de l'information et des communications (TIC) - Exigence
• Connaître les méthodes et les usages propres à la tenue de l'inventaire du matériel – Exigence
• Disponibilité exigée en fonction des échéances établies par le service et les activités programmées - Exigence
• Être capable de lire et d'interpréter les fiches signalétiques - Exigence
• Posséder des aptitudes significatives de collaboration pour résoudre les problématiques rencontrées - Exigence

Tests requis :
Test de français (note de passage: 70%)
Test de connaissances spécifiques en lien avec l'emploi

Le Collège de Rosemont souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

Remarques :
Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel, et ce, afin que votre candidature soit prise en considération.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu’avec celles retenues pour une entrevue.