

Offre d'emploi Directrice générale – Directeur général

Description de l'organisation

Le territoire de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais comprend les MRC du Pontiac et de la Vallée-de-la-Gatineau, pour une superficie de 27 300 Km².

La Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais, dont le siège social est situé à Maniwaki, dessert une clientèle d'environ 2 800 élèves, jeunes et adultes, répartie dans 18 écoles primaires, 1 école primaire/secondaire, 2 écoles secondaires, 4 centres de formation générale des adultes et 2 centres de formation professionnelle. Riche de l'expertise de ses 350 employés réguliers et près de 250 à temps partiel, la Commission scolaire gère un budget annuel d'environ de 46 millions.

La Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais, engagée et dynamique, désirant poursuivre ses objectifs de développement, de performance et d'efficacité, est à la recherche de candidates et de candidats afin de combler le poste de directrice générale ou de directeur général.

Nature de l'emploi

Sous l'autorité du Conseil des commissaires, l'emploi de directrice générale ou de directeur général comporte la responsabilité totale de la gestion des activités, des programmes et des ressources de l'organisme pour l'ensemble des unités administratives, des établissements et des champs d'activité ainsi que la responsabilité du suivi de l'exécution des décisions du Conseil des commissaires et du Comité exécutif, et ce, conformément aux dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

Cet emploi comporte notamment les responsabilités suivantes :

- Exercer son autorité sur le personnel requis pour le fonctionnement de la Commission;
- Participer aux séances du Conseil des commissaires et du Comité exécutif, sans droit de vote;
- Diriger le Comité consultatif de gestion;
- Diriger la mise en œuvre des éléments relatifs à la loi 105 ainsi que les diverses dispositions actuelles dont le suivi de la planification stratégique et de la convention de partenariat conclue entre la Commission scolaire et le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, ainsi que l'application de la convention de gestion et de réussite éducative conclue avec ses établissements;
- Participer au Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, si elle ou s'il n'a pas désigné une représentante ou un représentant;
- Travailler en étroite collaboration avec les partenaires du milieu.

Profil de la personne recherchée

La Commission scolaire est particulièrement à la recherche d'une personne capable :

- D'exercer un leadership stratégique;
- De mobiliser le personnel pour réaliser la mission de l'organisation;
- De gérer l'organisation de façon efficace et proactive;
- D'atteindre des résultats en mettant à contribution les ressources de l'organisation, en mesurant les résultats et en rendant compte;
- De poursuivre le développement de partenariat avec les parents, la famille, la communauté qui favorise la réussite des élèves et le rayonnement de l'organisation;
- De reconnaître et de composer avec les diverses instances d'influence et de pouvoir dans l'organisation;
- D'être à l'écoute, de susciter des échanges, d'avoir un esprit de synthèse et de présenter ses idées clairement et efficacement;
- De poursuivre avec efficacité le projet CAR, collaborer, apprendre, réussir;
- Travailler avec les élus politiques.

Qualifications minimales requises

- Grade universitaire de 2^e cycle avec un champ de spécialisation de préférence en gestion de l'éducation, en administration scolaire et des études de grade de 1^{er} cycle universitaire dans un champ d'études approprié d'une durée minimale de 3 ans;
- 8 à 10 ans d'expérience pertinente en gestion d'établissements scolaires et/ou service dans une commission scolaire;
- Une expérience de hors-cadre dans une commission scolaire serait un atout.

Rémunération et conditions de travail

Les conditions d'emploi et la rémunération sont celles prévues au document « *Le règlement déterminant certaines conditions de travail des hors-cadre des commissions scolaires* ». Classe 13, soit un maximum de 141 174 \$ au 1^{er} juillet 2017.

- Un accompagnement sera offert pour le transfert des dossiers.
- La date d'entrée en fonction sera le 3 ou 7 août 2017.

Pour poser votre candidature

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre motivant votre candidature au plus tard le 7 avril 2017 à 17 h à l'attention de :

M. Gilles Vachon, psychologue

À l'adresse électronique suivante : concours@psycom.ca

En indiquant en objet : **Concours dgcshbo**

Seules les candidatures reçues à l'adresse électronique seront recevables aux fins du concours.

Toutes les candidatures seront traitées confidentiellement. Les personnes retenues seront soumises à une évaluation psychométrique. La Commission scolaire ne s'engage pas à retenir une candidature dans le cadre du présent affichage.

La Commission scolaire remercie à l'avance toutes les personnes ayant manifesté leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.