Cégep Limoilou

Technicienne/technicien en travaux pratiques en géomatique (P617)

Identification du poste

Titre d'emploi
Technicienne/technicien en travaux pratiques en géomatique (P617)

Numéro de référence
S-17-0193

Direction
Direction des études

Service
Service de la gestion et du développement des programmes d'études

Commentaires généraux sur le poste
Remplacement de Ludovic Deschenes

Affichage

Début d'affichage externe
2017-03-28

Fin d'affichage externe
2017-04-03 16:00

Le Cégep Limoilou souscrit et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Il invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour les personnes handicapées afin de faciliter le processus de sélection.

Description du poste

NATURE DU TRAVAIL ET ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La personne de cette classe d'emploi doit effectuer les fonctions suivantes :

• Assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation et la surveillance des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier du Département de géomatique;
• Selon les besoins, exercer des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur;
• Participer au choix du matériel spécialisé et des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assembler et en assurer le bon fonctionnement;
• Préparer et installer les fichiers informatiques et logiciels spécialisés nécessaires à la bonne marche des laboratoires;
• Gérer le prêt des équipements du département;
• Gérer, en collaboration avec la coordination, les budgets de fonctionnement du département;
• Tenir à jour l'inventaire du matériel;
• Effectuer le calibrage, l'entretien et la réparation des équipements du département, incluant son parc informatique;
• Assurer une veille technologique dans le domaine, tant au niveau des technologies que des logiciels;
Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Cégep Limoilou

Exigences

QUALIFICATION REQUISE

Détenir un diplôme d'études collégiales en géomatique, spécialisation cartographie.

AUTRES EXIGENCES

• Posséder des connaissances pratiques relatives à ce secteur d'activités;
• Connaître les logiciels d'application en géomatique;
• Habiletés en programmation liées à des logiciels géomatiques, (VB .NET et Python) un atout;
• Démontrer une bonne capacité à travailler en équipe;
• Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit.

Détails du poste

Catégorie d'emploi
Soutien administratif

Nom du supérieur immédiat
Christian Tremblay

Lieu de travail
Campus de Québec

Statut de l'emploi
Régulier temps complet

Durée de l'emploi prévue
Indéterminée

Horaire de travail
35 heures / semaine, 7 heures par jour, entre 8 h et 18 h, selon l'horaire des cours

Échelle salariale
19.68$ - 27.54$

Entrée en fonction prévue
2017-04-18

Remarques
Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.