

Conseiller(ère) pédagogique

Identification du poste
Titre d'emploi Conseiller(ère) pédagogique à la recherche et au développement institutionnel
Numéro de référence P117-06-0163
Direction Direction générale
Service Centre de développement institutionnel
Affichage
Début d'affichage 2017-06-27
Fin d'affichage 2017-07-05
Présentation de l'établissement Le Cégep Garneau accueille près de 8000 étudiantes et étudiants à l'enseignement régulier et à la formation continue. Il a pour mission de mettre en œuvre des programmes d'études collégiales et un environnement éducatif reconnu pour leur qualité et leur dynamisme. Tourné vers l'avenir, ouvert sur le monde, il vise à ce que ses étudiants puissent acquérir les outils nécessaires pour réussir leurs études, se réaliser dans leur vie professionnelle et s'engager dans le développement de la société d'ici et d'ailleurs.
Accès à l'égalité en emploi Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.
Description du poste La conseillère ou le conseiller pédagogique a pour principal mandat de participer aux travaux du Bureau de la recherche associé au Centre de développement institutionnel (CDI). À ce titre, elle ou il est appelé à soutenir les chercheurs actifs du Collège, à favoriser le développement de nouveaux projets et à voir à l'application des politiques de recherche du Cégep. La personne engagée collabore aussi avec l'équipe du CDI aux différents projets et initiatives du collège visant le développement institutionnel. Dans le cadre de ses fonctions, elle ou il est appelé à planifier la réalisation stratégique de projets, à contribuer à la réalisation de ces projets, à coordonner des équipes de travail, de même qu'à établir et à maintenir des collaborations fructueuses avec des partenaires internes et externes. Elle ou il assure également une veille favorisant l'innovation et contribue au rayonnement des projets et initiatives. Elle ou il collabore ainsi à la réalisation du plan stratégique du Cégep.
Les principaux mandats : La conseillère ou le conseiller pédagogique sera appelé à : <ul style="list-style-type: none"> - Appuyer le déploiement du Bureau de la recherche au sein de l'institution : coordination et rayonnement - Soutenir les chercheurs actifs du Collège : suivi et accompagnement - Favoriser le développement et la réalisation de nouveaux projets de recherche : veille, réseautage, appui aux démarches de financement - Assurer l'application des politiques de recherche du Cégep : convenance institutionnelle, éthique, gouvernance - Contribuer à l'éclosion et au développement de projets institutionnels : veille stratégique, mobilisation, orientation - Collaborer à la réalisation des projets et initiatives du CDI : planification, rédaction, consultation, animation, implantation
Les qualifications requises pour ce corps d'emploi sont un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation.
Les exigences particulières pour cette charge de projet sont : <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance du réseau collégial - Expérience en coordination de la recherche - Expérience en enseignement, formation, animation - Expérience en gestion de projet et développement stratégique - Grande capacité conceptuelle et d'analyse - Leadership, capacité de mobilisation et habileté au travail en équipe - Maîtrise de la langue française et bonne capacité de rédaction - Sens des responsabilités, initiative et autonomie
Test requis Les candidates ou candidats retenus devront se soumettre à divers tests, notamment un test de français écrit, dont les résultats pourront avoir une influence déterminante pour l'obtention de l'emploi. Ils devront aussi être en mesure de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences ci-haut mentionnées
Remarques Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel. Notez que vous devez avoir en main votre lettre de présentation et votre curriculum vitae, puisqu'il est obligatoire de les joindre à votre candidature. Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération. Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.
Détails du poste
Catégorie d'emploi Orientation et information scolaire et professionnelle
Nom du supérieur immédiat Monsieur Marcel Lafleur
Lieu de travail 1660, Boulevard de l'Entente, Québec, Québec, G1S 4S3
Statut de l'emploi Temporaire chargé de projet à temps complet
Durée de l'emploi prévue Jusqu'au 30 juin 2018.
Horaire de travail Du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h ou de 8 h 30 à 16 h 30 (à discuter avec le supérieur immédiat) à raison de 35 hres/semaine.
Échelle salariale Salaire annuel entre 41 560 \$ et 78 792 \$.
Entrée en fonction prévue 2017-08-21

Pour postuler, veuillez consulter notre site : www.cegepgarneau.ca en cliquant sur les boutons « Carrière » - « Emplois disponibles (personnel cadre, professionnel et soutien) » - « Rechercher ».