Un Cégep et un employeur de choix à Longueuil

CÉGEP ÉDOUARD MONTPETIT

Joignez votre talent aux nôtres !

Appariteur(trice)

Identification du poste

Titre d'emploi
Appariteur(trice)

Numéro de référence
17-SR-43

Direction
Direction des affaires étudiantes et communautaires

Service
Centre sportif

Affichage

Début d'affichage :
2017-08-17

Fin d'affichage :
2017-08-23 16:00

Le cégep Édouard-Montpetit offre une large gamme de services à plus de 8000 étudiants à l'enseignement régulier et autant à la formation continue, répartis sur deux lieux de formation (le campus de Longueuil et l'École nationale d'aérotechnique à Saint-Hubert) et à une vaste clientèle fréquentant son centre sportif. Il compte près de 1 000 personnes à son emploi.

Le cégep Édouard-Montpetit souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

Description du poste
CONCOURS 17-SR-43
Appariteur(trice)
Direction des affaires étudiantes et communautaires-Centre sportif

Sous la supervision de monsieur Eric Bronsard, le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant, le personnel technique et les étudiantes ou étudiantes, en préparant et en mettant à leur disposition le matériel nécessaire à la réalisation d'expériences et d'activités relatives aux matières enseignées, aux activités Plein air ou socioculturelles ou sportives et aux productions audiovisuelles.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :
Accomplir des travaux d'étiquetage, d'identification et de classification de même que des travaux d'entretien, de réparation et d'ajustement simple du matériel, rapporter toute défectuosité dépassant sa compétence.

Monter, démonter et ranger les appareils ou plateaux sportifs et mettre à la disposition des usagères ou usagers tout le matériel exigé pour les séances ou pour les autres activités d'enseignement ou pour les activités socioculturelles, sportives.

Respecter les normes d'utilisation et de disposition des produits dangereux conformément à la réglementation en vigueur et s'assurer que les lieux et équipements soient sécuritaires.

Tenir l'inventaire du matériel, préparer les bons de commande et à la réception du matériel, s'assurer qu'il est conforme aux spécifications demandées. Effectuer les opérations relatives au prêt de matériel, des appareils et des outils, en faire la récupération et, au besoin, en expliquer le fonctionnement aux usagères ou usagers.

Peut être appelé à percevoir des droits d'entrée ou de location.

Un Cégep et un employeur de choix à Longueuil

CÉGEP ÉDOUARD MONTPETIT

Joignez votre talent aux nôtres !

Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES :
Scolarité
Détenir un diplôme d'études secondaires ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

EXIGENCES PARTICULIÈRES :
Maîtrise de la langue française parlée ou écrite correspondant au niveau I prévu dans la « Politique institutionnelle de la langue française ». Dextérité à manipuler des outils généralement utilisés, tels que marteaux, scies, pinces, etc. Capacité de manipuler de la marchandise ou des objets pouvant peser jusqu'à 20 kilos. Peut être amené à lever des poids de 40 kilos à l'occasion. Habileté à travailler avec les logiciels administratifs courants. Des examens physiques sont exigés pour l'obtention du poste.

STATUT : Salarié remplaçant à temps complet jusqu'au 30 juin 2018 avec possibilité de prolongation
TITULAIRE DU POSTE: Simon Houle

PRÉSENTATION DE CANDIDATURE:
Veuillez soumettre une lettre expliquant les motifs de votre demande accompagnée de votre curriculum vitae et l'adresser à la direction des ressources humaines.

POUR POSTULER, CONSULTEZ NOTRE SITE EMPLOI :
http://emploi.cegepmontpetit.ca/

OU LE LIEN SUIVANT :
http://emont.cvmanager.com/cvm5/displaydetail.aspx?tn=jobs&mode=view&recid=516&lang=f&region=qc&tp1=jobdetail&sid=

Test requis
Français niveau I, micro-informatique et physique

Remarques
Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier pour déposer votre CV avant la date et heure de fin de l'affichage, et ce, afin que votre candidature soit prise en considération.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées. Nous vous remercions de votre intérêt pour le cégep Édouard-Montpetit.

Détails du poste

Catégorie d'emploi
Loisirs et centre sportif

Nom du supérieur immédiat
Eric Bronsard

Lieu de travail
Centre sportif

Statut de l'emploi
Remplacement temps complet

Un Cégep et un employeur de choix à Longueuil

CÉGEP ÉDOUARD MONTPETIT

Joignez votre talent aux nôtres !

Durée de l'emploi prévue jusqu'au 30 juin 2018 avec possibilité de prolongation
Horaire de travail Du lundi au vendredi de 8h à 16h. Cet horaire pourrait être déterminé par le supérieur immédiat selon les besoins du service et se situer du lundi au vendredi entre 7h30 et 23h.
Échelle salariale Taux horaire: 17,13$ à 18,80$