

AFFICHAGE EXTERNE

Titre du poste :	Agente, agent de support à la recherche (SPA04)
Secteur de travail Unité organisationnelle :	Faculté des sciences humaines Département de sexologie
	Emploi provisoire sous octroi de subvention d'une (1) année à compter du 6 novembre 2017
Groupe d'emploi :	Professionnel
Statut :	Régulier temps partiel
Horaire :	Particulier 14 heures / semaine
Pavillon :	N : Paul-Gérin-Lajoie
EXIGENCES NORMALES :	
Scolarité :	Baccalauréat en sciences sociales ou en sciences humaines
Expérience :	
Autres :	Maîtrise du français et de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit. Connaissance de la problématique des traumatismes interpersonnels et de la santé psycho relationnelle et sexuelle. Compétences démontrées en planification et en organisation.
Salaire :	Entre 44 228 \$ et 81 228 \$
Classement salarial :	9
Les avantages¹ :	<ul style="list-style-type: none">• Perspective de carrière diversifiée et intéressante;• Programme d'avantages sociaux et régime de retraite;• Programme de formation et perfectionnement;• Horaire d'été et politique avantageuse de vacances annuelles;• Rémunération globale et conditions de travail concurrentielles;• Accès facile en transport en commun.

DESCRIPTION SOMMAIRE DE LA DIVISION ET/OU DU SERVICE:

Natacha Godbout Ph.D., professeure au département de sexologie de l'UQAM et directrice de *L'unité de recherche et d'intervention sur les traumatismes et le couple* est actuellement à la recherche d'une personne qui assurera notamment la **coordination de divers projets** touchant les thématiques en lien avec **les expériences de traumatismes interpersonnels et la relation de couple**, ainsi que les interfaces existantes entre ces deux problématiques.

DESCRIPTION DÉTAILLÉE DE LA FONCTION (à titre indicatif) :

En étroite collaboration avec la chercheuse, cette personne :

1. Participe au développement des objectifs et orientations du laboratoire ; planifie, coordonne et organise les activités qui y sont associées, et ce, à l'intérieur des échéanciers établis;
2. Collabore à la préparation, à la rédaction ou à la révision de divers documents en anglais ou en français tels que demandes de subvention, rapports, états financiers;
3. Assure la mise à jour de la littérature en lien avec les projets de recherche;
4. Gère les budgets de recherche et prépare d'autres dossiers financiers;
5. Participe au recrutement des participants aux diverses études, à la collecte ainsi qu'à l'analyse des données;
6. Gère les sondages et études en ligne via la plateforme Qualtrics;
7. Gère et diffuse les communications sur les réseaux sociaux;
8. Administre le site web du laboratoire;
9. Participe à la création d'outils de transfert des connaissances;
10. Accomplit temporairement les tâches d'une fonction connexe ou inférieure, lorsque requis.

L'effet UQAM sur votre vie et votre carrière c'est entre autre :

- L'énergie d'un monde étudiant
- L'influence d'un milieu urbain
- Une belle qualité de vie

La seule façon de postuler est de transmettre votre candidature, accompagnée de votre curriculum vitae, via le site www.cARRIERES.UQAM.CA. Si vous êtes déjà à cette adresse, cliquez sur « Postuler ». Nous vous demanderons de vous authentifier puis, de répondre à une dizaine de questions.

Nous remercions les personnes de l'intérêt qu'elles portent à l'UQAM. Toutefois, seules les personnes retenues dans le processus de sélection recevront une réponse.

L'Université du Québec à Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, elle invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature. La priorité sera donnée aux Canadiennes, Canadiens et aux résidentes, résidents permanents.

¹ Les avantages s'appliquent selon certaines conditions.