

Technicien(ne) en travaux pratiques - Orthèses visuelles

Identification du poste
Titre d'emploi Technicien(ne) en travaux pratiques - Orthèses visuelles
Numéro de référence S117-10-0185
Direction Direction des études
Service Service des programmes et de la vie pédagogique/Techniques d'orthèses visuelles
Affichage
Début d'affichage 2017-10-16
Fin d'affichage 2017-10-23 16:00
Présentation de l'établissement Le Cégep Garneau accueille près de 8000 étudiantes et étudiants à l'enseignement régulier et à la formation continue. Il a pour mission de mettre en œuvre des programmes d'études collégiales et un environnement éducatif reconnu pour leur qualité et leur dynamisme. Tourné vers l'avenir, ouvert sur le monde, il vise à ce que ses étudiants puissent acquérir les outils nécessaires pour réussir leurs études, se réaliser dans leur vie professionnelle et s'engager dans le développement de la société d'ici et d'ailleurs.
Accès à l'égalité en emploi Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochones à présenter leur candidature.
Description du poste Le rôle principal et quotidien de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation et la surveillance des travaux de laboratoire, de stages ou d'ateliers. La personne de cette classe d'emploi fournit un soutien aux étudiantes ou étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers en collaboration avec les enseignantes ou enseignants et accomplit, selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur. Elle participe au choix du matériel et des équipements spécialisés, des appareils et des instruments de laboratoire. De plus, elle en assure le fonctionnement, le calibrage, l'entretien et la réparation. Elle s'assure du respect des normes de santé et de sécurité lors de leur utilisation, de leur manutention et de leur entreposage. Elle voit aussi au maintien de l'inventaire et à l'approvisionnement du matériel. Elle prépare et organise matériellement des laboratoires et vérifie leur fonctionnalité. Elle participe aux essais, aux expérimentations ou au développement de nouvelles expériences. Elle peut être appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et peut aussi les initier. Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser. Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe. Dans le cadre de ses fonctions, la personne sera appelée plus précisément à : <ul style="list-style-type: none"> • assurer la livraison de verres de contacts, la prise de possession par le client des commandes déjà faites; • assurer le suivi des cas problèmes dans les cas où cela ne peut être fait par un étudiant ; • offrir tout autre service à la clientèle. De façon générale, et non détaillée, voici quelques tâches que l'opticien exécutera pour le volet enseignement : <ul style="list-style-type: none"> • Préparer les laboratoires; • Prêter assistance pour les taillages ; • Effectuer l'entretien et le suivi des appareils pour les laboratoires ; • Agir à titre d'assistant(e) en contactologie ; • Appuyer sur le plan de la confection de matériel pédagogique et à son utilisation en classe et en clinique de contactologie. De façon générale, et non détaillée, voici quelques tâches que l'opticien exécutera pour le volet de la lunetterie : <ul style="list-style-type: none"> • ajustement de lunettes ; • analyse juste et complète des lunettes selon les normes ISO et préajustement de celles-ci; • déballage, commandes, retour d'appels de clients, taillage, réparations, livraisons de lunettes et ventes de lunettes; • résolutions de problèmes de confort et de vision. Santé, sécurité et mieux-être: <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer de contribuer et d'intégrer des pratiques et interactions dans ses activités quotidiennes et son développement professionnel tel que le prévoit le programme santé, sécurité et mieux-être au travail et aux études. • Respecter l'application de la politique et des procédures en matière de santé, sécurité et mieux-être au travail. Les qualifications requises pour cette classe d'emploi sont : <ul style="list-style-type: none"> • Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en Techniques d'orthèses visuelles. Les exigences particulières sont les suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • être membre en règle de l'Ordre des opticiens d'ordonnances du Québec ; • faire preuve de minutie et de rigueur ;

- débrouillardise et autonomie;
- posséder une bonne capacité à travailler en équipe, un bon sens des responsabilités et de l'organisation ;
- posséder une connaissance en taillage et montage;
- posséder une connaissance de produits d'optiques variés.

Test requis

Les candidates ou candidats retenus devront se soumettre à un test de français écrit et à d'autres tests permettant de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences et qualifications ci-haut mentionnées. À titre d'information, la personne retenue aura à manipuler du matériel d'un poids pouvant atteindre un maximum de vingt-cinq (25) kilogrammes.

Remarques

Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Notez que vous devez avoir en main votre lettre de présentation et votre curriculum vitae, puisqu'il est obligatoire de les joindre à votre candidature.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Détails du poste

Catégorie d'emploi

Orthèses visuelles

Nom du supérieur immédiat

M. Jean-Yves Tremblay

Lieu de travail

1660, Boulevard de l'Entente, Québec, Québec, G1S 4S3

Statut de l'emploi

Occasionnel à temps partiel (projet spécifique) avec mise à pied temporaire (à déterminer entre le 15 mai et le 31 août de chaque année)

Durée de l'emploi prévue

28 heures/semaine, jusqu'au 30 juin 2018.

Horaire de travail

Entre le lundi et le vendredi entre 7h30 et 18h, à raison de 7h par jour.

Échelle salariale

20,02 \$ à 28,02\$ selon expérience

Entrée en fonction prévue

2017-11-01

Pour postuler, veuillez consulter notre site : www.cegepgarneau.ca en cliquant sur le bouton « Carrière » ou pour le personnel à l'interne, consulter le Portail Garneau sous « Emplois offerts au Cégep ».