

SPORT. ÉDUCATION. FIERTÉ.



OFFRE D'EMPLOI ADJOINT-E À LA COORDINATION DES PROGRAMMES COLLÉGIAUX Conférence Sud-ouest

Le Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ) cherche une personne dynamique, prête à relever des défis dans un esprit de collégialité et de respect dans le milieu du sport étudiant.

La personne choisie sera responsable de la coordination, du suivi et de l'évaluation d'activités sportives; elle apportera un support aux différents responsables de ligues et de championnats dans le milieu étudiant collégial principalement pour la conférence Sud-ouest; elle relèvera du coordonnateur des programmes collégiaux du RSEQ provincial dont les bureaux sont à Montréal.

Sommaire des fonctions :

- Coordonner des activités sportives et des projets spéciaux : élaborer des plans de travail, fixer des échéanciers, assurer les suivis, rédiger les rapports.
- Collaborer à la réalisation de championnats identifiés par le coordonnateur des programmes en tenant compte des politiques et procédures administratives et opérationnelles.
- Suivis et communication avec les membres des différentes ligues.
- Recueillir, traiter et évaluer les informations reliées aux programmes des activités sportives; entrer celles-ci sur le site internet.
- Compléter des grilles de travail, des formulaires et des grilles statistiques afin de faciliter la réalisation des activités et des projets sportifs.
- Préparer et assister à certaines réunions et en rédiger les comptes-rendus.

Exigences et qualifications requises :

- Diplôme d'études universitaire en sport, éducation physique, récréologie ou l'équivalent.
- Deux années d'expérience dans un domaine équivalent.
- Maîtrise de la suite Office
- Maîtrise de la langue française (oral et écrit)
- Connaissance de la langue anglaise fonctionnelle (oral et écrit)
- Excellente capacité d'écoute et de communication
- Connaissance du milieu du sport et de l'éducation.
- Capacité de réaliser des activités et de travailler en équipe.

Conditions de travail :

- Poste contractuel pour un an à temps plein
- Travail les fins de semaine à quelques occasions
- Entrée en fonction le **19 août 2013**.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature au plus tard le **31 mai 2013 à 16 h** à l'adresse électronique suivante :

Concours adjointe ou adjoint à la coordination programmes collégiaux Sud-ouest
embauche@rseq.ca