

Concours no B-2013-2014-14

Début d'affichage : 2013-06-10
Fin d'affichage : 2013-06-21

La Commission scolaire de l'Estuaire est à la recherche de candidats ou candidates pour constituer une banque advenant d'autres éventualités de remplacement d'ici juin 2014.

NATURE DU TRAVAIL

L'emploi de direction d'école comporte la responsabilité de la gestion, tant au point de vue administratif que pédagogique, de l'ensemble des programmes et des ressources de l'école en vue de favoriser la réussite de tous les élèves, et ce, conformément à la Loi sur l'instruction publique et aux responsabilités définies par la commission scolaire.

Cet emploi comporte notamment l'exercice des responsabilités suivantes :

- Évaluer les besoins de l'école et en définir les objectifs compte tenu des dispositions légales ainsi que des orientations, des politiques, des règlements de la commission scolaire et du conseil d'établissement;
- Assister le conseil d'établissement dans l'exercice de ses fonctions et pouvoirs, participer aux séances et appliquer les décisions de ce dernier;
- Favoriser la concertation entre les parents, les élèves, l'équipe-école et les autres intervenants de même que leur participation à la vie de l'école et à la réussite scolaire;
- Participer à l'élaboration des politiques et des règlements de la commission scolaire et voir à l'application de ceux-ci;
- Assurer la promotion de l'école.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Vous détenez un baccalauréat en sciences de l'éducation ou un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois(3) ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre dans une commission scolaire, à l'exception de celui de gérant;
- Vous devez également posséder au moins 6 crédits d'un programme d'études universitaires de deuxième cycle comportant au moins 30 crédits en gestion pertinent à l'emploi de cadre scolaire;
- Vous possédez huit(8) années d'expérience pertinente (poste de direction);
- Vous possédez cinq(5) années d'expérience pertinente (poste de direction adjointe);
- Vous détenez une autorisation permanente d'enseigner délivrée par le MELS.

RESPONSABILITÉS ET PROFIL

Les responsabilités additionnelles ainsi que le profil recherché peuvent être obtenus en contactant le secrétariat des ressources humaines.

Les candidats et candidates sélectionnés accepteront de participer à une entrevue de sélection de même qu'à un ensemble de tests visant à démontrer leurs habiletés. **Les personnes sélectionnées doivent être déjà inscrites à un DESS ou s'engager à s'inscrire dès maintenant.**

TRAITEMENT

Selon le règlement sur les conditions de travail des cadres des commissions scolaires.

Les personnes intéressées devront, **avant 16h le 21 juin 2013**, faire parvenir leur candidature avec leur curriculum vitae (**diplômes et relevés de notes exigés**), à l'adresse suivante :
Commission scolaire de l'Estuaire, service des ressources humaines, 771, boul. Jolliet, Baie-Comeau (Québec)
G5C 1P3, ou par télécopieur au (418)-589-2711, ou par courriel au rh@csestuaire.qc.ca,
en mentionnant le numéro de concours.

Note : Les candidates et candidats admissibles seront soumis à des tests visant à vérifier leurs capacités à exercer ce poste. Seules les candidatures retenues seront contactées.

La Commission scolaire de l'Estuaire applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes handicapées, les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques et les autochtones à présenter leur candidature.