

AFFICHAGE NO : **MB-2012-13-PNE-037**
35H/semaine (100%)
CLASSE D'EMPLOIS : **CONSEILLER PÉDAGOGIQUE**
POSTE DE PROFESSIONNEL – PROJET (2 ANS)
SERVICE OU ÉCOLE : Service des ressources informatiques
1100, bd de la Côte-Vertu
Saint-Laurent (Québec) H4L 4V1
LIEU DE TRAVAIL : École Cavelier-De LaSalle
9199, rue Centrale
LaSalle (Québec) H8R 2J9
HORAIRE : Lundi au vendredi de 8h15 à 16h15
TRAITEMENT : Min :39 062\$
Max :74 057\$
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : Directeur
ENTRÉE EN FONCTION : 19 août 2013
DÉBUT DE L’AFFICHAGE : 2013-06-12 FIN DE L’AFFICHAGE : 2013-06-18 à 16h

CONSEILLER PÉDAGOGIQUE
Technologies de l’information et de la communication (TIC)

NATURE DU TRAVAIL

L’emploi de conseillère ou conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil et soutien auprès des intervenantes et intervenants de l’établissement scolaire relativement à la mise en œuvre, au développement et à l’évaluation des programmes d’études, à la gestion de classe et à la didactique.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La conseillère ou le conseiller pédagogique collabore à la réalisation du projet éducatif et des projets particuliers de l’établissement; elle ou il participe à l’élaboration, la mise en œuvre et l’évaluation des aspects technologiques de leur plan de réussite tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau de l’établissement que de la commission scolaire.

Elle ou il collabore à l’implantation des programmes d’études et de formation, conseille les enseignantes et enseignants et la direction relativement à l’interprétation de ces programmes, conçoit et anime des ateliers et des sessions de formation sur les éléments du programme; elle ou il collabore à l’élaboration de situations d’apprentissage et soutient l’expérimentation en classe. Elle ou il soutient l’établissement dans ses projets innovants tels que les projets de classe branchée, de tablettes et de classe collaboratrice *scale-up*.

Elle ou il conseille et soutient les enseignantes et enseignants sur une base individuelle et collective pour appuyer l’action quotidienne; elle ou il conçoit ou sélectionne et anime les activités de formation et d’instrumentation pour des besoins d’adaptation, d’innovation et de développement pédagogique en technologie. Elle ou il élabore et réalise une offre de formation personnalisée pour chaque enseignant de l’établissement et propose à la direction un plan de formation TIC adapté.



Commission scolaire
Marguerite-Bourgeoys,
**c’est bien plus qu’un emploi,
C’EST VOTRE AVENIR !**

La CSMB remercie tous les candidats de leur intérêt. Toutes les candidatures seront traitées confidentiellement. Veuillez prendre note que seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

La CSMB souscrit au principe d’accès à l’égalité en emploi.



Elle ou il développe de nouvelles approches d'accompagnement et de suivi de la mise en œuvre des projets technologiques dans l'établissement en collaboration avec le service des ressources informatiques et le service des ressources éducatives.

Elle ou il agit comme personne ressource auprès de l'opérateur informatique de l'établissement.

Elle ou il soutient les enseignants dans le déploiement du portail pédagogique auprès des élèves et des parents.

Elle ou il conseille les intervenantes et intervenants scolaires sur les moyens d'intégration des technologies à l'enseignement; elle ou il collabore à la réalisation de projets qui vont dans ce sens; elle ou il élabore et anime des ateliers de formation et d'information sur les éléments du programme d'intégration des technologies.

Elle ou il collabore avec les autres intervenantes et intervenants du milieu scolaire, les organismes partenaires et le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

- **LE SECTEUR D'ACTIVITÉ DE LA CONSEILLÈRE OU DU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE SERA LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION (TIC).**

QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Preuve de réussite du test de français SEL ou CÉFRANC ou TECFÉE dans les trois mois suivants l'embauche au plus tard;
- expérience sur le tableau blanc interactif (TBI);
- minimum de 2 ans d'expérience en enseignement au secondaire;
- connaissance de l'environnement Microsoft (Office, SharePoint et Lync), un atout.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante :

cvpne@csmb.qc.ca

De plus, vous devez vous inscrire à la banque de candidature en ligne au www.csmb.qc.ca/fr/candidatures afin que nous puissions procéder à l'analyse de votre dossier si vous n'avez pas de dossier de candidature.



Commission scolaire
Marguerite-Bourgeoys,
**c'est bien plus qu'un emploi,
C'EST VOTRE AVENIR !**

La CSMB remercie tous les candidats de leur intérêt. Toutes les candidatures seront traitées confidentiellement. Veuillez prendre note que seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

La CSMB souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi.

