



Le Cégep de Jonquière requiert, les services d'une enseignante ou d'un enseignant pour le département suivant :

TECHNIQUES ADMINISTRATIVES

Remplacement pour une durée indéterminée

Exigences :

- Baccalauréat en sciences comptables ou baccalauréat en administration des affaires;
- Expérience pertinente;
- Diplôme en pédagogie ou expérience en enseignement, un atout;
- Maîtrise de la langue française.

Faire parvenir votre curriculum vitae complet accompagné d'une photocopie de vos relevés de notes ou une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles avant 16 h, le 12 février 2016, au...

Cégep de Jonquière
Service des ressources humaines
2505, rue St-Hubert
Jonquière (Québec) G7X 7W2
Tél : (418) 547-2191
Télé : (418) 547-9031
Courriel : ressourceshumaines@cegepjonquiere.ca

Le Cégep de Jonquière applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Il est à noter qu'un dossier incomplet risque de ne pas être considéré. Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui soumettent leur candidature, nous ne communiquerons qu'avec celles retenues en entrevue.

2016-02-08
MH/kg