



Le **Collège de Lévis** est un établissement d'enseignement secondaire privé comptant plus de 900 élèves, qui a pour mission d'offrir à la clientèle étudiante des services d'éducation et d'enseignement de la plus haute qualité qui favorisent le développement social, intellectuel, spirituel, affectif, artistique et physique de chacun. Le Collège de Lévis offre des programmes de concentrations sportives (cheerleading, soccer, football, golf), art et multimédia, études-sport (hockey), défi-passions (sciences, arts, sports, défi-réussite) et langues.

Afin de compléter leur équipe, le Collège est à la recherche d'un gestionnaire stratégique au poste de :

Directeur (trice) des services éducatifs

Sous l'autorité du directeur général, vous contribuerez à élaborer et mettre en application les moyens pour assurer une formation de haute qualité à l'élève et le faire accéder à la plus haute réalisation de lui-même. Vous aurez à vous assurer de l'application des directives ministérielles.

Contribuant activement au processus de planification stratégique, vous apporterez un apport important à la mise en œuvre des plans d'actions en découlant, particulièrement sur le plan du développement pédagogique et technologique.

Rassembleur, vous aurez à agir de concert avec le personnel, les équipes de degré, les équipes disciplinaires, la commission pédagogique et les parents. Vous superviserez le personnel affecté aux services éducatifs et vous coordonnerez les ressources financières et matérielles de votre secteur.

Détenant une compréhension globale des enjeux éducatifs du réseau scolaire privé, vous vous assurerez de susciter l'excellence du programme éducatif de l'école et vous collaborerez à la planification du recrutement et de l'admission de la clientèle.

Formation et compétences

Détenteur d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en sciences de l'éducation et un brevet d'enseignement, vous possédez un minimum de 8 années d'enseignement ainsi que 3 ans dans un poste d'encadrement. Une formation en administration sera considérée comme un atout. Les profils jugés équivalents seront considérés.

Reconnu pour votre leadership et votre intégrité, vos réalisations témoignent de votre facilité à susciter l'innovation et à mobiliser une équipe vers l'atteinte des objectifs fixés. Vous vous démarquez par votre sens de la planification et de l'organisation, votre rigueur professionnelle ainsi que vos habiletés à communiquer.

Les personnes intéressées à cette opportunité de carrière peuvent transmettre leur curriculum vitae en toute confidentialité, avant le 5 juin 2016, aux coordonnées suivantes :

Collège de Lévis

9, rue Mgr-Gosselin, Lévis (Québec), G6V 5K1

kmorin@collegedelevis.qc.ca

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats pour leur intérêt pour ce poste, cependant, nous communiquerons qu'avec les personnes retenues.

Le Collège de Lévis souscrit aux chances d'égalité en emploi.