

Concours n° : 16-C-4

Début de l'affichage : vendredi 21 octobre 2016

Fin de l'affichage : mardi 8 novembre 2016

Titre du poste : Directeur ou directrice de la recherche, de l'innovation et des affaires internationales

Unité administrative : Direction de la recherche, de l'innovation et des affaires internationales

Supérieur immédiat : Directeur général

Lieu de travail : Pavillon principal

SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du directeur général de Polytechnique, la personne recherchée est responsable de la planification, de la coordination et de la gestion de toutes les activités de création et d'innovation en appui à la recherche fondamentale et appliquée, à l'innovation, à l'entrepreneuriat de même qu'à l'exploitation des découvertes qui découlent de toutes ces activités dans le but notamment de créer des partenariats durables avec les milieux académiques, gouvernementaux et industriels. Elle s'assure que l'expansion des activités de recherche vise la formation d'étudiants aux cycles supérieurs, la réalisation de percées technologiques et de découvertes scientifiques et la mise en place de partenariats. Elle est de plus responsable des relations qu'entretient Polytechnique avec ses partenaires à travers le monde. À ce titre, elle est responsable du développement de partenariats internationaux, de la consolidation de partenariats existants, de la diversification des programmes de mobilité ainsi que de la promotion des partenariats interuniversitaires.

Les unités suivantes relèvent de sa direction : le Bureau de la recherche et Centre de développement technologique (BRCDT), le Bureau des partenariats et de l'infrastructure de recherche, la Bibliothèque, et le Bureau des relations internationales. Elle assure notamment la liaison et veille au respect des intérêts de Polytechnique au sein d'UNIVALOR et du Centre d'entrepreneuriat Poly-UdeM.

Dans l'accomplissement de ses fonctions, la personne recherchée doit démontrer une excellente connaissance des milieux de recherche nationaux et internationaux et de formation en ingénierie. Elle doit, de plus, être visionnaire, faire preuve de dynamisme, avoir un esprit innovateur et posséder une solide capacité d'analyse, de synthèse et avoir de la facilité à communiquer, à convaincre et à rallier.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Favorise, en étroite liaison avec les directeurs fonctionnels et les directeurs de département, le développement de la recherche et des activités de formation par la recherche;
- Recommande les politiques et les plans stratégiques de développement de Polytechnique en matière de recherche, de transfert technologique et d'entrepreneuriat, en fonction des besoins actuels et prévus de la société;
- Recommande la priorité à accorder aux projets de recherche institutionnels ou pluridisciplinaires, coordonne la participation des départements;
- S'assure du bon fonctionnement des centres et des groupes de recherche;
- Dans le contexte du Plan stratégique de Polytechnique, assure le suivi de toutes les stratégies des unités qui relèvent de sa direction fonctionnelle;
- Préside et anime la Commission de la recherche;
- Est membre de l'Assemblée de direction et du Comité de coordination et y apporte les considérations relatives à sa direction;
- Participe à la gouvernance des instituts relevant de sa direction, notamment des deux instituts APOGÉE, soit TransMedTech et IVADO;
- Participe aux travaux du Conseil académique et du Conseil d'administration en conseillant les membres sur toutes les politiques et projets majeurs dans les domaines relevant de sa direction;
- S'assure de l'application et du respect des différents dispositifs règlementaires relevant de sa responsabilité, notamment en matière d'intégrité et d'éthique de la recherche;
- Maintient avec l'Université de Montréal des liens étroits nécessaires au respect des obligations qui découlent du contrat d'affiliation en matière de recherche;
- Maintient avec les autres universités ainsi qu'avec d'autres organismes tels les organismes subventionnaires, les liens de communication nécessaires au développement de la recherche;
- Recommande le budget de sa direction et contrôle les dépenses dans les limites autorisées;
- Représente Polytechnique au sein des organismes externes dans les domaines relevant de sa direction;

- Rend compte de son activité au directeur général et assume toute autre tâche que celui-ci lui confie.

EXIGENCES DU POSTE

La personne recherchée doit :

- Être détentrice d'un Ph.D.;
- Être professeur ou avoir une expérience antérieure significative en matière d'enseignement et de recherche universitaires;
- Dans le cas d'une candidature externe à Polytechnique, il sera considéré comme un atout le fait d'être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec ou en voie de le devenir;
- Posséder plusieurs années d'expérience en enseignement et en recherche au sein de postes d'encadrement d'équipes;
- Posséder une excellente connaissance des milieux de formation en ingénierie et de recherche nationaux et internationaux;
- Avoir à son actif un excellent bilan en matière de recherche et être reconnu par ses pairs à cet égard;
- Avoir contribué à établir des partenariats en matière de formation par l'enseignement et la recherche avec les milieux universitaires et industriels;
- Avoir établi un excellent réseau de communication et de collaboration à l'intérieur et à l'extérieur de son institution;
- Avoir fait preuve de grandes capacités d'écoute, de communication et de sensibilité aux besoins des professeurs et des étudiants;
- Avoir démontré des capacités à travailler en équipe à la réalisation de la mission de son institution en collaboration avec les intervenants du milieu;
- Posséder une excellente expérience en administration et en gestion.

RÉMUNÉRATION

Selon les termes de la politique de rémunération pour les dirigeants et les conditions d'emploi adoptée par le Conseil d'administration.

MISE EN CANDIDATURE

Toute personne intéressée à poser sa candidature à ce poste devra le faire en présentant, préférablement en format électronique, confidentiellement, une lettre de présentation et son *curriculum vitae* au directeur général au plus tard le 8 novembre 2016 à l'adresse suivante :

Monsieur Christophe Guy, ing., Ph.D., FACG, C.M., O.Q., professeur titulaire
Directeur général
Polytechnique Montréal
C.P. 6079, Succursale Centre-Ville
Montréal, Québec H3C 3A7
Adresse courriel: direction.generale@polymtl.ca

Le processus de sélection devrait prendre fin en décembre 2016 pour une entrée en fonction du nouveau titulaire prévue idéalement le 5 janvier 2017.

Pour plus d'information sur Polytechnique, veuillez consulter le site Web à l'adresse suivante: www.polymtl.ca

Dans le cas d'une offre externe, seuls les candidats retenus recevront une réponse écrite.

Le générique masculin (le cas échéant) est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte. Polytechnique Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et un programme d'équité en emploi pour les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

Nous encourageons tous les candidats qualifiés à postuler; conformément aux règles d'immigration, la priorité sera toutefois accordée aux Canadiens ainsi qu'aux résidents permanents.

[Service des ressources humaines](#)
