



# *Collège de Valleyfield* **OFFRE D'EMPLOI**

Pour un milieu de travail stimulant au coeur d'un cégep réputé et ouvert sur le monde

## **Poste : Technicienne ou technicien en travail social CONCOURS DE RECRUTEMENT : S-019-01**

Le Collège de Valleyfield est actuellement à la recherche d'une technicienne ou d'un technicien en travail social pour le service de la Direction des affaires étudiantes.

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer des travaux de nature technique reliés à l'intervention sociale tels l'accueil, l'information, la référence, l'évaluation, l'animation communautaire et l'organisation d'activités éducatives à caractère social pour les clientèles à profils particuliers plus spécifiquement offrir un encadrement aux étudiants ayant un handicap.

### **Quels sont les défis qui vous attendent?**

- Accueillir et intervenir auprès des étudiants du secteur collégial ayant notamment des difficultés d'adaptation psychosociale,
- Accueillir et intervenir auprès des étudiants du secteur collégial ayant notamment un diagnostic en lien avec les problématiques de santé mentale, de troubles d'apprentissage et des troubles dans le spectre de l'autisme;
- Organiser, promouvoir et animer des activités préventives portant sur la santé mentale, la gestion du stress et des problématiques sociales
- Accueillir et orienter les étudiants vers les ressources appropriées;
- Accueillir les étudiants ayant des besoins particuliers dans le but de favoriser leur intégration sociale et scolaire;
- Assurer la gestion de ressources matérielles auprès de la clientèle ayant un fauteuil roulant et organiser les visites du collège avec les nouveaux étudiants en fauteuil roulant pour leur montrer les zones accessibles;
- Surveiller l'Épreuve uniforme de français;
- Participer au processus d'acquisition du matériel spécialisés en collaboration avec la direction
- Intervenir en situation de crise;
- Tenir des statistiques sur l'utilisation de nos services.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

**Si vous détenez les compétences suivantes, nous voulons vous accueillir chez nous :**

- Détenir un diplôme d'études collégiales en techniques d'éducation spécialisée ou en techniques de travail social ou dans un champ de spécialisation connexe;
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et des logiciels spécialisés;
- Posséder un minimum de 3 années d'expérience auprès d'une clientèle de jeunes adultes;
- Une bonne connaissance des stratégies d'intervention auprès d'une clientèle ayant des troubles d'apprentissage, des troubles du spectre de l'autisme et des difficultés de nature psychosociale;
- Démontrer de l'autonomie, de l'initiative, une capacité à travailler en équipe et une approche de résolution de problèmes dans ses relations avec ses collègues, ses supérieurs et les étudiants;
- Maîtrise de la langue française.

La réussite de tests portant sur la maîtrise de la langue française et certains concepts techniques et/ou pratiques est obligatoire pour l'obtention de l'emploi.

HORAIRE DE TRAVAIL : Du lundi au vendredi entre 8 h et 18 h, variable selon les besoins  
35 heures par semaine

ÉCHELLE DE SALAIRE : De 22,64 \$/heure à 31,72 \$/heure

Si le défi vous intéresse, nous vous invitons à déposer votre candidature sur le site web du Collège, dans la section carrière : <https://www.colval.qc.ca/cv?concours=S-019-01> au plus tard le 7 novembre 2016.



Le Collège de Valleyfield applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones ainsi que les personnes handicapées à présenter leur candidature. Seules les personnes retenues seront contactées.