

PRÉPOSÉ, PRÉPOSÉE À L'ENTRETIEN MÉNAGER

SERVICE DES IMMEUBLES

Poste régulier, temps plein.

Horaire de 38 h 45 par semaine, du lundi au vendredi, de 14 h 30 à 23 h 15.

MILIEU DE TRAVAIL

Le **Service des immeubles** est constitué de trois secteurs : le secteur des services techniques, le secteur de l'entretien ménager et le secteur des services auxiliaires.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Le **préposé ou la préposée à l'entretien ménager** est affecté(e) au nettoyage et au maintien de la propreté à l'intérieur de l'École. Plus spécifiquement :

Assure l'entretien des planchers : vadrouille, lave et récure.

Assure l'entretien des équipements de nettoyage.

Fait des rapports simples et avise son supérieur immédiat des difficultés rencontrées dans son travail.

TÂCHES COMPLÉMENTAIRES DE CE POSTE :

Nettoie les murs, les cloisons, les tableaux, les vitres et les planchers en utilisant, selon le cas, un aspirateur, un balai, des chiffons, des brosses et des solutions de nettoyage.

Époussette, lave, détache, cire et polit, selon le cas, les planchers, le mobilier, le matériel et les accessoires de classe et de bureau.

Entretien, lave, détache et désinfecte les salles de toilettes, les salles communes, les lavabos, les accessoires sanitaires et réapprovisionne les lieux en savon, en papier, etc.

Accroche et décroche tentures et draperies pour fins de nettoyage.

Aménage les salles et autres locaux; déménage le mobilier, les panneaux, les appareils, la machinerie et les dépose aux endroits désignés.

Regroupe, charge et dépose à l'endroit désigné les rebuts collectés.

Apporte les soins adéquats aux équipements et aux outils utilisés.

Soumet tout dossier requérant une attention particulière à son supérieur immédiat, et effectue toute autre tâche, à la demande de celui-ci ou nécessitée par ses fonctions.

PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme d'études professionnelles en entretien général d'immeubles ou diplôme d'études secondaires

Minimum d'une année d'expérience en entretien ménager des édifices publics

Très bonne connaissance de la langue française parlée et écrite

Être disposé à fournir des efforts physiques

Être disposé à effectuer du travail à l'extérieur de l'horaire régulier

AVANTAGES

Échelle salariale jusqu'à 43 242 \$, selon les années d'expérience pertinente

23 jours de vacances annuelles après un an de service

15 jours de congés annuels

Programme d'assurance collective et régime de retraite à prestations déterminées

SOUMETTRE SA CANDIDATURE :

– avant le **vendredi 4 novembre 2016 à minuit**;

– directement sur notre site web (www.hec.ca) ou en cliquant sur le lien suivant : [Offres d'emploi](#)
