



Chercheur - Chargé du développement scientifique¹

Institut de recherche sur l'intégration professionnelle des immigrants (IRIPI)

Statut : Personne professionnelle régulière à temps complet

N° de concours : 1617-PR-024

N° de poste : 104-219-09

Supérieur immédiat : Thomas Gulian

Bref descriptif de l'IRIPI

L'Institut de recherche sur l'intégration professionnelle des immigrants (IRIPI) est un centre collégial de recherche et de transfert dans le domaine de l'innovation sociale du Collège de Maisonneuve. Il a pour mandat, en partenariat avec différents milieux (entreprises, organismes communautaires, organisations publiques et parapubliques, etc.), l'élaboration et la mise en œuvre de pratiques sociales novatrices afin de favoriser l'intégration socioprofessionnelle des immigrants. Afin de poursuivre sa croissance, l'IRIPI est à la recherche d'un chercheur responsable de contribuer de façon significative au développement scientifique de l'Institut.

Fonctions :

Nature du travail

Sous la supervision du directeur de l'IRIPI, la personne professionnelle sollicite, initie et réalise des activités permettant le développement scientifique de l'Institut. La personne titulaire contribue à la définition des orientations de l'Institut et mène également des projets de recherche, d'accompagnement et de transfert de connaissance pour le compte des entreprises et des organisations clientes et partenaires de l'IRIPI.

Mandats de la charge de projet

Cette personne sera appelée à prospecter, initier et développer des projets de recherche appliquée, d'accompagnement et de transfert de connaissances au bénéfice des partenaires et clients de l'IRIPI. De plus la personne conduira différents projets de recherche appliquée, d'accompagnement et de transfert de connaissances pour les entreprises et les organisations partenaires ou clientes de l'IRIPI.

Attributions caractéristiques

- Prospecter et établir des partenariats avec des organisations du milieu de la recherche, du transfert et de l'intervention ainsi que des organisations pouvant être intéressées par les services de l'IRIPI ;
- Rechercher et obtenir des financements pour la mise en œuvre de projets de recherche, d'accompagnement vers l'innovation et de transfert selon les spécialisations des bailleurs de fonds ou des commanditaires ;
- À partir des besoins identifiés, élaborer, le cas échéant en collaboration avec les autres chercheurs de l'équipe, des demandes de financement et des devis pour des contrats de recherche ou d'accompagnement qui répondent aux termes de référence des bailleurs de fonds ou des commanditaires ;
- Établir les partenariats nécessaires à la conduite des projets ;
- Conduire et mettre en œuvre les projets de recherche appliquée, d'accompagnement, et de transfert de connaissances des entreprises et des organisations;
- S'assurer du respect des offres de service et des devis et ce, dans le respect des délais prescrits ;
- Rendre compte du suivi des projets et leur évolution de façon régulière (avancement, échéanciers, budgets, etc.) ;
- Rédiger des rapports, des publications scientifiques (articles scientifiques) ou des documents de transfert de connaissances
- Favoriser et développer les activités de transfert de connaissances et de formation pour les clients et partenaires de l'IRIPI (création d'outils, formation, accompagnement)
- Communiquer et rendre compte des résultats obtenus aux personnes concernées
- Superviser professionnellement au besoin d'autres chercheurs, des techniciens, des assistants de recherche et des stagiaires ;

Qualifications requises

Scolarité

- Détenir un diplôme universitaire de troisième cycle (doctorat) dans un champ de spécialisation approprié (anthropologie, sociologie, sciences politiques, gestion des ressources humaines, etc.).

¹ La personne aura le statut de conseiller pédagogique dans le plan de classification du personnel professionnel.

Expérience

- Un minimum de 3 ans d'expérience en recherche.

Exigences

- Maîtriser la langue française. La personne doit réussir le test de français écrit.
- Maîtriser la rédaction de devis de recherche. La personne doit réussir le test écrit.
- Avoir de l'expérience et faire preuve d'une autonomie avérée dans :
 - La conduite de recherches quantitatives et/ou qualitatives ;
 - La conduite de recherches contractuelles et subventionnées ;
 - Le transfert de connaissances en direction des partenaires et clients de projets issus des milieux de pratique ;
- Avoir un dossier compétitif en recherche tel que démontré par :
 - La rédaction à titre d'auteur principal de rapports, d'ouvrages et/ou d'articles scientifiques dans des revues à comités de lecture et de transfert de connaissances sur le sujet de l'intégration socioprofessionnelle des personnes immigrantes, la gestion de la diversité culturelle, l'interculturalisme ou d'autres thématiques entrant dans les domaines de spécialisation de l'IRIPI.
 - L'expérience dans la rédaction et l'obtention de demandes de financements des principaux fonds de recherche subventionnaires fédéraux et provinciaux (CRSH et/ou FQRSC)
 - L'expérience de recherche dans des équipes universitaires de recherche, dans le domaine de l'intégration socioprofessionnelle des immigrants, l'inter culturalisme, ou la gestion de la diversité culturelle.
- Habileté dans la création et le maintien de liens avec des partenaires internes et externes tant du côté des milieux de la recherche que de celui des milieux de pratique, tel que démontré par la réalisation de projets en partenariat.

Atouts

- Expérience dans l'élaboration d'outils de pratique (outils destinés à l'intervention) ;
- Expérience dans l'élaboration de moyens variés de transfert de connaissances et d'information (photo, vidéo, multimédia, réseaux sociaux) ;
- Connaître les programmes de financement.
- Connaître les logiciels de la suite Microsoft Office.
- Connaître des logiciels de traitement de données quantitatives et qualitatives.
- Connaître des milieux d'intervention touchant l'immigration.
- Connaître les acteurs du marché du travail concernés par l'intégration des immigrants
- Connaître la langue anglaise.

Salaire et horaire

Salaire : 41 560 \$ à 78 792 \$ par année

Horaire : Du lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30

Début : Dès que possible.

Lieu de travail : 6220, rue Sherbrooke Est.

Les personnes intéressées doivent compléter leur profil de candidature et postuler sur l'affichage numéro 1617-PR-024 avant **16 h 30, le 1^{er} août 2017** à <http://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi>.

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.