

Le Cégep de Baie-Comeau est un établissement d'enseignement supérieur qui offre à la population une formation de qualité dans un milieu d'apprentissage stimulant. Il contribue aussi à la recherche et participe activement au développement économique, social et culturel de sa région, dans une optique de développement durable.

Si vous avez le goût de relever un nouveau défi et de vous joindre à une équipe multidisciplinaire de 170 personnes, le Cégep de Baie-Comeau n'attend que vous.

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE (ANIMATION ET DÉVELOPPEMENT PÉDAGOGIQUE)

POSTE DE REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité de la directrice adjointe des études aux programmes, à la recherche et à la réussite, la conseillère ou le conseiller pédagogique assume des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de support et de rétroaction auprès du personnel enseignant, du personnel cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du cégep, relativement à la pédagogie, notamment les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation. Aussi, cette personne leur offre un soutien pédagogique afin d'assurer l'intégration des nouvelles technologies de l'information et des communications (TIC) dans l'enseignement et les apprentissages. Elle coordonne également le dossier de la mobilité étudiante et enseignante à l'international.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- La conseillère ou le conseiller pédagogique planifie les activités de son secteur.
- Elle ou il collabore à la réalisation du plan stratégique du cégep.
- Elle ou il participe à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation du plan de réussite dans le respect des orientations et politiques du cégep.
- Elle ou il participe à des travaux des équipes-programmes.
- Elle ou il soutient les équipes-programmes dans la planification et la réalisation d'activités pédagogiques et d'encadrement des étudiantes et des étudiants.
- Elle ou il collabore à l'élaboration, l'implantation, l'évaluation et la révision des épreuves-synthèses de programmes.
- Elle ou il assiste le personnel enseignant dans l'élaboration, la planification et la mise en œuvre des cours.
- Elle ou il est appelé à participer à l'élaboration, l'implantation, la coordination, le développement, l'évaluation, la révision et le suivi des évaluations de programmes d'enseignement.
- Elle ou il accueille, assiste et forme le nouveau personnel enseignant.
- Elle ou il propose et voit à l'implantation des innovations, sur une base expérimentale ou autrement, dans les domaines de sa compétence, particulièrement les programmes et méthodes pédagogiques, les activités complémentaires, les manuels et autres matériels didactiques et l'évaluation du rendement scolaire.
- Elle ou il fait connaître les exigences de l'évolution dans son milieu et engage celui-ci dans un processus continu d'évaluation.
- Elle ou il a un rôle de support et d'animation pédagogiques auprès du personnel enseignant.
- Elle ou il peut être appelé à informer le personnel sur les divers programmes de soutien à la recherche, conseille celui-ci relativement aux différentes étapes de l'élaboration des projets de recherche et assure le suivi de ces projets.

- Elle ou il participe à l'implantation des technologies de l'information et de la communication appliquée à l'enseignement et à l'apprentissage.
- Elle ou il agit à titre de répondant pour le Cégep au réseau des répondants TIC (REPTIC).
- Elle ou il collabore au développement d'applications pédagogiques et conseille le personnel enseignant et les directions du cégep dans ce domaine. Elle ou il organise la formation à cet effet.
- Elle ou il conseille le personnel cadre, le personnel enseignant et les autres personnes intervenantes sur des questions relatives aux besoins et aux programmes de perfectionnement, planifie ces programmes et en évalue les résultats.
- Elle ou il pourrait être appelé à collaborer avec les diverses instances collégiales ainsi qu'avec les instances régionales, nationales et internationales et les organismes publics et privés pour la réalisation de projets.
- Elle ou il peut être appelé à conseiller le personnel enseignant en docimologie et en taxonomie des objectifs pédagogiques.
- Elle ou il peut être appelé à participer à des équipes multidisciplinaires de travail.
- Elle ou il est impliqué dans la coordination, la conception, le développement et la réalisation d'activités, de programmes et de projets de mobilité internationale.
- Elle ou il est impliqué dans la coordination, la conception et le développement de projets de cours médiatisés inhérents à la formation à distance.
- Elle ou il peut être appelé à conseiller sur la conception, la production, le choix de l'utilisation des méthodes, des techniques et du matériel didactique.
- Elle ou il peut être appelé à conseiller en particulier sur l'achat d'équipement, de matériel didactique et sur l'aménagement des locaux.
- Elle ou il participe à la diffusion de la documentation à caractère pédagogique.
- Elle ou il organise et procède à l'évaluation des journées pédagogiques.
- Elle ou il collabore à la rédaction du rapport annuel de son service.
- Au besoin, elle ou il accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation, de même qu'une formation ou une compétence reconnue en pédagogie.
- Un diplôme de deuxième cycle en enseignement sera considéré comme un atout.
- Expérience pertinente dans l'application pédagogique des TIC ainsi que dans l'enseignement et l'apprentissage sera considéré comme un atout.

Exigences particulières

- Grande autonomie et créativité.
- Capacité à offrir de la formation, particulièrement dans le domaine de la pédagogie et de la technopédagogie.
- Avoir des habiletés à structurer une démarche d'enseignement, entrer en contact avec les individus et établir des liens permettant les échanges.
- Maîtrise du français parlé et écrit ainsi que des principes de rédaction.
- Maîtrise des outils informatiques usuels (suite MS Office).
- Avoir des habiletés pour comprendre, utiliser et intégrer les technologies de l'information dans l'enseignement.
- Une bonne connaissance du réseau collégial sera considérée comme un atout.

Un ou des tests de qualification pourront être soumis aux personnes dont la candidature aura été retenue.

STATUT

Personne professionnelle remplaçante à temps complet

SERVICE

Direction des études

SUPÉRIEURE IMMÉDIATE

Directrice adjointe des études – Programmes, recherche et réussite éducative

LIEU DE TRAVAIL

Baie-Comeau

HORAIRE

35 heures/semaine du lundi au vendredi

TRAITEMENT (TAUX)

Base annuelle entre 41 560 \$ et 78 792 \$

DURÉE DU REMPLACEMENT

Le plus rapidement possible pour une période d'un an avec possibilité de prolongation.

Les lettres de candidature, accompagnées du curriculum vitae et du ou des diplômes et relevés de notes, seront reçues **jusqu'à 16 h 30, le mardi 6 février 2018**. Celles-ci doivent être transmises à :

Madame Marina Jean, secrétaire
Direction des ressources humaines et
de l'organisation scolaire
Concours N° PNE H2018-02
Cégep de Baie-Comeau
537, boulevard Blanche
Baie-Comeau (Québec) G5C 2B2
Télécopieur : 418 589-1683
ressources_humaines@cegepbc.ca

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté au Cégep de Baie-Comeau. Un accusé de réception vous sera acheminé par courrier électronique, cependant seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées par téléphone.

Le Cégep de Baie-Comeau est un employeur favorisant l'accès à l'égalité et invite les candidates et les candidats à identifier leur appartenance à un groupe visé par la **Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics**.