



SR-2526-51 Technicienne ou technicien en travaux pratiques (Agriculture et horticulture)

Collège Lionel-Groulx

📍 9745 Rue de Belle Rivière, Mirabel, Québec J7N 2X8

📍 100 Rue Duquet, Sainte-Thérèse, Québec J7E 3G6

📍 Chemin du Petit Chicot - Chemin du Petit Chicot, Saint-Eustache, Québec J7N 2L5

👤 1 Poste disponible

📅 Publié à l'externe le : 9 juin 2026

📅 Publié à l'interne le : 9 juin 2026

📅 Expire à l'externe le : 22 juin 2026

📅 Expire à l'interne le : 22 juin 2026

DESCRIPTION DU POSTE

2026-06-09

SR-2526-51

Technicienne ou technicien en travaux pratiques (Agriculture et horticulture)

Direction des études

| LES DÉFIS QUI VOUS ATTENDENT |

En collaboration avec les enseignants, la personne titulaire du poste est stimulée par les défis propres à l'agriculture et l'horticulture québécoise et transmet sa passion aux étudiants lors d'ateliers et de laboratoires.

De façon plus spécifique, la personne assume les responsabilités suivantes :

- Coordonner la production et effectuer les travaux d'entretien majoritairement pour les productions végétales (serres, champ) ainsi que quelques productions animales (enclos d'élevage) aux différents sites de la ferme école (serre, champ).
- Préparer, coordonner et mettre à la disposition du personnel enseignant et des personnes étudiantes le matériel nécessaire au bon fonctionnement des laboratoires et des ateliers tout offrant une assistance en lien avec la pédagogie (démonstrations, support).
- Programmer et gérer le système informatisé de contrôle des conditions climatiques et d'irrigation en serre et en champ.
- Entretien, réparer et veiller au bon fonctionnement de la machinerie et de l'équipement aux différents sites de la ferme-école (serre, garage, entrepôt, champ).
- Gérer l'inventaire, effectuer les achats, les locations et en assurer le suivi.
- Organiser de façon fonctionnel et pratique les lieux d'enseignement (serre, garage, entrepôt, laboratoire, salle de travail) et maintenir ces lieux ordonnés et propres pour le bon fonctionnement des cours.
- Participer aux différents projets du département en lien avec les objectifs des programmes de formation.

| PROFIL RECHERCHÉ |

- Personne proactive, autonome, débrouillarde et organisée, aimant le travail en plein air.
- Aptitudes en résolutions de problèmes.
- Personne à l'écoute, possédant des aptitudes relationnelles,
- Intérêt marqué pour le travail auprès des étudiants et des enseignants.

| EXIGENCES |

- Détenir un diplôme d'études collégiales avec un champ de spécialisation approprié (notamment en production horticole agroenvironnementale ou en gestion et technologie d'entreprise agricole) ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- Bonne connaissance de l'agriculture et de l'horticulture
- Permis de conduire valide sans restriction classe 5 et 8 (conduite de tracteur)



Entrée en fonction :
17 août 2026



Type d'emploi
Poste régulier / Temps plein



Quarts de travail :
Jour



Heures de travail :
35 h/sem.



Emplacement
Sur les lieux du travail



Salaire :
27,78 \$ - 37,08 \$ CAD Taux horaire



Syndiqué :
Oui

Documents requis

✔ CV

Documents facultatifs

✔ Lettre de motivation

✔ Autre

- Avoir accès à un véhicule pour se déplacer dans le cadre de ses fonctions.
- Bonne capacité à travailler physiquement.
- Maîtrise du français oral et écrit. Un test avec un seuil de réussite de 60 % sera administré.

| INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES |

- **Horaire de travail:** Du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h00, 35 heures par semaine
- **Entrée en fonction:** 17 août 2026
- **Supérieur immédiat:** Patrick Lebonnois
- **Prédécesseur:** Brandon Likhith Khamphannoulith

| ÊTRE UN PERSONNEL DE SOUTIEN AU COLLÈGE LIONEL-GROULX |

- C'est participer à l'offre d'une formation reconnue et de qualité à travers 31 programmes universitaires, techniques et de formation continue pour une population étudiante d'environ 7 000 personnes
- C'est profiter de **conditions de travail** concurrentielles, avec 20 jours de vacances, une généreuse banque de congés, l'accès à un programme de santé et de bien-être, des possibilités de perfectionnement, un régime d'assurances collectives et un fonds de pension (Retraite Québec).
- C'est collaborer au sein d'une équipe multidisciplinaire, engagée et investie dans le nouveau plan stratégique 2021-2026.

Plan de classification personnel de soutien

| PROCESSUS D'EMBAUCHE | /

Le personnel du Collège est invité à postuler avec son adresse courriel du CLG via l'intranet « vie au travail – Offres d'emploi »

Postulez dès maintenant! Toutes les candidatures (internes et externes) doivent être déposées **au plus tard le lundi, 22 juin 2026, 23h59**. Passé ce délai, les candidatures reçues pourront toujours être considérées jusqu'au comblement du poste, mais des entrevues pourraient avoir eu lieu et la priorité d'emploi accordée au personnel du Collège ne sera plus applicable.

Le Collège Lionel-Groulx remercie toutes les personnes de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles retenues. ///

Le CLG s'engage à promouvoir un milieu de travail inclusif dans le cadre de son programme d'accès à l'égalité en emploi. Nous reconnaissons et valorisons la diversité sous toutes les formes et invitons les femmes, les personnes issues de minorités visibles et de minorités ethniques, les autochtones ainsi que les personnes en situation de handicap à soumettre leur candidature.

Si vous avez besoin d'accommodements particuliers pour participer au processus de sélection, veuillez-nous en faire part dès votre invitation.

Renseignements utiles pour les candidates ou candidats provenant de l'extérieur du Québec et désirant travailler au CLG.

Il n'est pas nécessaire d'avoir un diplôme d'études québécois, mais vous devez avoir obtenu une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.

<https://www.quebec.ca/immigration/travailler-quebec/faire-reconnaitre-competences-acquises-etranger/obtenir-evaluation-comparative>

AVANTAGES



Contribuer au développement du système de l'éducation



Remboursement d'activités de formation et perfectionnement



Vacances avantageuses



Service de garde



Salle d'entraînement



Régime de retraite (Retraite Québec)



Programme d'aide aux employés (PAE)



Congés de maladie



Assurances collectives



Activités sociales organisées par l'entreprise